

ARABAKO FORU ALDUNDIA

DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

Xedapenak eta Administrazio Ebazpenak

Disposiciones y Resoluciones Administrativas

*Diputatuen Kontseiluaren Foru Dekretuak**Decretos Forales del Consejo de Diputados*

3052

3052

39/2007 FORU DEKRETUA, apirilaren 24ko Diputatuen Kontseiluarena. Honen bidez, Arabako Lurralde Historikoa mende-kotasun egoera onartzeko prozedura, beregain izaten laguntzen duen sistemaren zerbitzuak jasotzeko eskubidea eta era, eta mendekoei eskaini beharreko laguntzak arautzen dira.

DECRETO FORAL 39/2007, del Consejo de Diputados de 24 de abril, que regula el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia, el derecho y el acceso a los servicios del sistema para la autonomía y atención a la dependencia en el Territorio Histórico de Álava.

Espainiako Konstituzioaren 148.1.20 artikuluan xedatutakoaren arabera, autonomia erkidegoek, beren eskumenen artean, gizarte-laguntzaren arlokoak jaso ditzakete. Bestalde, abenduaren 18ko Euskal Herrirako Autonomia Estatutuaren 3/1979 Lege Organikoak, 10.12 artikuluan, eskumen esklusiboak onartzen dizkio erkidego honi, gizarte-laguntzaren arloan. Zehatzago esanda: Autonomia Erkidegoko Osoko Erakundearen eta Bertako Lurralde Historikoetako Foru erakundearen arteko harremanei buruzko azaroaren 25eko Eusko Legebiltzarraren 27/1983 Legeak, 7.c artikuluan, foru erakunde horiei esleitzen dizkie eskumen horiek gizarte-laguntzaren arloan.

El artículo 148.1.20º de la Constitución Española dispone que las Comunidades Autónomas podrán asumir competencias en materia de asistencia social. A este respecto, el artículo 10.12 de la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para el País Vasco, incluye la asistencia social entre sus competencias exclusivas. Más específicamente, el artículo 7.c. de la Ley del Parlamento Vasco 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los órganos forales de sus Territorios Históricos, atribuye a estos últimos la ejecución de la legislación de las Instituciones Comunes en materia de asistencia social.

Eskumen horien banaketa dela eta, urriaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 5/1996 Legeak (Gizarte Zerbitzuei buruzkoa), 2. eta 3. artikuluetan, honakoa jasotzen du gizarte zerbitzuen sistemaren helburu funtsezkotzat, autonomia erkidego honen esparruan: "pertsonek eta taldeen garapen osoa eta askea, gaur egungo gizarte eredura egokitzuz". Gainera, agindu horiek sistemaren oinarri orokorrak jasotzen dituzte, eta horietan garrantzitsuena "prebentzioa, integrazioa eta normalizazioa" izenburupean dagoena da. Horren barruan, Legeak ezartzen du lehentasuna emango zaiola beregaintasuna garatzeari, eta herritarra bere inguru pertsonal, familiar eta sozialean txertatzera bideratuko direla zerbitzu horiek.

Como reflejo de esta atribución competencial, los artículos 2 y 3 de la Ley del Parlamento Vasco 5/1996, de 18 de octubre, de Servicios Sociales, señalan como uno de los fines esenciales del sistema de servicios sociales, en el ámbito de esta Comunidad Autónoma, el favorecimiento del "pleno y libre desarrollo de las personas y colectivos, adecuándose para ello al modelo actual de sociedad". Además, estos preceptos enuncian los principios generales del sistema, y uno de los más importantes es el que lleva por título "prevención, integración y normalización", dentro del cual la Ley dispone que los servicios sociales se aplicarán, de forma prioritaria, a la prevención de las causas que limitan el desarrollo de una vida autónoma y se orientarán a la integración de la ciudadanía en su entorno personal, familiar y social.

Eskainaren 20ko 21/1988 Foru Arauaren bitartez eratu zen Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea, Arabako Foru Aldundiko Gizarte Gaietarako Sailari atxikita. Bestalde, 2/2004 Foru Dekretuak, urtarrilaren 13ko Diputatuen Kontseiluarenak, sailaren Egitura eta Funtzionamenduari Arautegia onartu zuen. Horren ondorioz, gizarte zerbitzuekin zerikusia duten jarduerak antolatuz, kudeatu, prestatu eta burutzea da erakunde horren helburua, horrela baitago jasota urriaren 18ko Eusko Legebiltzarraren 5/1996 Legean (Gizarte Zerbitzuei buruzkoa), Arabako foru administrazioari esleitzen dizkion eskumenetan, eta uztailaren 30eko 155/2001 Dekretuan. Hori guztia azaroaren 25eko Eusko Legebiltzarraren 27/1983 Legean ezarritakoa ere kontuan hartuta.

Mediante la Norma Foral 21/1988, de 20 de junio, se constituyó el organismo autónomo Instituto Foral de Bienestar Social, adscrito al Departamento de Asuntos Sociales de la Diputación Foral de Álava, y el Decreto Foral 2/2004, del Consejo de Diputados de 13 de enero, aprobó su Reglamento de Estructura y Funcionamiento. Los fines de este organismo son la organización, gestión, prestación y ejecución de las actividades relacionadas con los servicios sociales cuya competencia se encuentra atribuida a la Administración Foral alavesa, en el marco de la Ley del Parlamento Vasco 5/1996, de 18 de octubre, de Servicios Sociales y del Decreto 155/2001, de 30 de julio, de determinación de funciones en materia de Servicios Sociales; todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en la ya mencionada Ley del Parlamento Vasco 27/1983, de 25 de noviembre.

Ikuspegi horretatik, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea Arabako Lurralde Historikoaren gizarte zerbitzuen sareko erakunde kudeatzaile bihurtu da; beraz, abenduaren 14ko 39/2006 Legea (Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonei Laguntzekoa) aplikatzeko eskumena du. Hori horrela, Legearen Hamabigarren Xedapen Gehigarriak foru aldundien berezitasunak aitortzen ditu, Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, horiek baitira beregaintasun pertsonalaren eta mendekotasun egoeran daudenen laguntzarako sistemaren lurralde arduradunak.

Desde esta perspectiva, el Instituto Foral de Bienestar Social se configura como el organismo gestor de la red pública de servicios sociales que existe en el Territorio Histórico de Álava y, por tanto, es el organismo competente para aplicar los contenidos de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia. En este sentido, la Disposición Adicional Duodécima de esta Ley reconoce expresamente las especificidades de las Diputaciones Forales, en el caso de la Comunidad Autónoma del País Vasco, como entidades territoriales que forman parte del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

Apirilaren 20ko 504/2007 Errege Dekretuaren bidez onartu zen mendekotasun egoeraren balioespen baremoa, abenduaren 14ko 39/2006 Legeak (Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonei Laguntzekoa) ezarritakoa. Nolanahi ere, 39/2006 Legearen 28. artikulua ez du zehatz-mehatz

Mediante el Real Decreto 504/2007, de 20 de abril, se ha aprobado el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia. Sin embargo, el artículo 28 de la Ley 39/2006 contiene unas previsiones

jasotzen nola onartu mendekotasun egoera hori, eta sistemak ematen dituen prestazioak jasotzeko eskubideen gainean ere ez du gehiegi esaten. Horretara, mendekotasun egoera onartu ahal izateko, eskatu daitezkeen prestazio eta gizarte zerbitzuak eskatu orduko, administrazio-prozedura ezarri beharko da, balioespen-eskaerak eta, hala badagokio, baliabideak esleitzea bideratu ahal izateko, pertsona bakoitzak duen mendekotasun gradua eta maila oinarri. Gainera, prozedura hori ezinbesteko da herritarrek foru administrazioarekin dituzten hartu-emanak juridikoki babesteko, eta beraz, Arabako Lurralde Historikoko antolamenduaren eta erakundeen ezaugarrietara egokitu beharko da.

Horiek horrela, Espainiako Konstituzioaren 149.1.18 artikulua administrazio prozedura erkidearen prozeduraren gaineko eskumen osoa aitortzen dio Estatuari; nolana ere, autonomia erkidegoek berezitasunak dituzte, beren erara antolatu daitezkeelako. Hori horrela izanik, Euskal Herrirako Autonomia Estatutuaren 10.6 artikulua xedatzen du autonomia erkidego honek eskumen osoa duela "Euskal Herriak emandako zuzenbidearen berezitasunen eta bere antolaketa bereziaren haritik datozen prozesu-arauetan eta administrazio-jardunbideari zein ekonomia-administrazioari dagozkion arauetan".

Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatua) Hamaseigarren Xedapen Gehigarrian xedatutakoarekin bat, foru aldundiak eta euren mendean dauden erakunde-administrazioak arau honen ezarpen eremuaren barruan sartzen dira, eta hori 39/2006 Legearen 28.1 artikulua berresten du. Hortaz, foru dekretu honek jasotako araudia bat dator 30/1992 Legeak adierazitako prozedura-oinarri erkideekin; nolana ere, bai gaiaren bereziaren haritik, bai Arabako Lurralde Historikoko berenezko antolaketaen haritik, baita Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko Legeak jasotzen dituen berriazko edukien haritik ere datozen berezitasunak kontuan izan beharko dira.

Halaber, 39/2006 Legearen 28.5 artikulua ondokoa jasotzen du: mendekotasun egoera onartzeko prozeduraren oinarriko irizpideak Beregaintasunerako eta Mendekoak Artatzeko Sistemaren Prestazioetarako Lurralde-Kontseiluak ezarri behar dituela. Dena den, kontseilu horrek ez ditu oraindik hartu beharreko erabakiak hartu. Euskal Autonomia Erkidegoan, gainera, ez dago gai hau arautzen duen araudirik. Ondorioz, arautegi honen bidez Arabako Foru Aldundiak araugintzan dagoen hutsunea konpontzeaz gain, sistema hori lurralde historiko honetan lehenbailehen indarrean sartzeko beharrezkoa den prozedurarako tresna ezartzen du.

Ekainaren 20ko 21/1998 Foru Arauaren 5. artikulua xedatzen duenarekin bat (Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Egitura eta Funtzionamendua arautzeko Diputatuen Kontseiluaren urtarrilaren 13ko 2/2004 Foru Dekretuaren 8.h) artikulua xedatutakoarekin zerikusia du), erakunde autonomo honen Administrazio Kontseiluak, 2007ko apirilaren 24an egindako ezohiko bilkuran, ontzat eman du Arabako Lurralde Historikoan mendekotasun egoera onartzeko administrazio prozedura, beregain izaten laguntzen duen sistemaren zerbitzuak jasotzeko eskubidea eta era, eta mendekoei eskaini beharreko laguntza onartzen duen Foru Dekretua, Diputatuen Kontseiluak azter dezan.

Arabako Foru Aldundiaren Antolaketa, Funtzionamendu eta Lege Araubidearen abenduaren 18ko 52/1992 Foru Arauaren 7. artikulua Diputatuen Kontseiluari eskumena ematen dio arauetarako ahalmena baliatzeko, foru arauak, autonomia erkidegoetako legeak eta Estatuarenak garatze aldera.

Horren guztiaren ondorioz, Gizarte Gaietarako Saileko foru diputatuaren proposamenez, eta Diputatuen Kontseiluak gaur egindako bilkuran gaia aztertu ondoren,

escasas y demasiado genéricas sobre el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia y del derecho a las prestaciones del sistema. De modo que la tramitación de este reconocimiento, como paso previo para acceder a las prestaciones y servicios sociales correspondientes, requiere el desarrollo de un procedimiento administrativo, que sirva de cauce a las solicitudes de valoración y, en su caso, a la asignación de recursos, según el grado y nivel de dependencia de cada persona. Por otra parte, este procedimiento es una exigencia de seguridad jurídica en las relaciones de la ciudadanía con la Administración Foral y debe adaptarse a las características organizativas e institucionales del Territorio Histórico de Álava.

Desde esta perspectiva, el artículo 149.1.18º de la Constitución Española reconoce al Estado la competencia exclusiva sobre el procedimiento administrativo común, "sin perjuicio de las especialidades derivadas de la organización propia de las Comunidades Autónomas". Sobre esta base, el artículo 10.6 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco dispone que esta Comunidad Autónoma tiene competencia exclusiva sobre las "normas procesales y de procedimientos administrativos y económico administrativos que se deriven de las especialidades del derecho sustantivo y de la organización propia del País Vasco".

Conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Decimosexta de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (reformada por la Ley 4/1999, de 13 de enero), las Diputaciones Forales y las Administraciones Institucionales de ellas dependientes se encuentran incluidas en el ámbito de aplicación de esta norma, lo cual es corroborado en el artículo 28.1 de la Ley 39/2006. Por ello, la regulación contenida en el presente Decreto Foral se ajusta a las bases procedimentales comunes que señala la mencionada Ley 30/1992, sin perjuicio de las peculiaridades que necesariamente deben incorporarse, derivadas todas ellas de la especialidad que caracteriza la materia, la organización institucional propia del Territorio Histórico de Álava e, incluso, de los contenidos específicos que figuran en la Ley de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

Asimismo, debe destacarse que el artículo 28.5 de la Ley 39/2006 prevé que los criterios básicos del procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia sean acordados por el Consejo Territorial del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia. Sin embargo, este Consejo todavía no adoptado los acuerdos correspondientes. Tampoco existe normativa autonómica en el ámbito del País Vasco que regule esta materia. En consecuencia, mediante el presente reglamento la Diputación Foral de Álava soluciona el vacío normativo existente y arbitra el instrumento procedimental necesario para que el mencionado Sistema tenga plena vigencia sin dilación alguna en este Territorio Histórico.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 5 de la mencionada Norma Foral 21/1988, de 20 de junio, puesto en relación con el artículo 8.h) del Decreto Foral 2/2004, del Consejo de Diputados de 13 de enero, que aprueba el Reglamento de Estructura y Funcionamiento del Instituto Foral de Bienestar Social, el Consejo de Administración de este organismo autónomo, en sesión extraordinaria celebrada el 24 de abril de 2007, ha dado su visto bueno al proyecto de Decreto Foral por el que se aprueba el procedimiento administrativo para el reconocimiento de la situación de dependencia, el derecho y el acceso a los servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en el Territorio Histórico de Álava, a efectos de que sea elevado al Consejo de Diputados para su consideración.

El artículo 7 de la Norma Foral 52/1992, de 18 de diciembre, de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Diputación Foral de Álava, atribuye al Consejo de Diputados la competencia para ejercer la potestad reglamentaria, en desarrollo de las Normas Forales, las Leyes de las Comunidades Autónomas y las del Estado.

En virtud de todo lo anterior, a propuesta de la Diputada Foral titular del Departamento de Asuntos Sociales, y previa deliberación del Consejo de Diputados en sesión celebrada en el día de hoy,

XEDATU DUT:

Lehenengo. Arabako Lurralde Historikoan mendekotasun egoera onartzeko administrazio prozedura, beregain izaten laguntzen duen sistemaren zerbitzuak jasotzeko eskubidea eta era, eta mendekoei eskaini beharreko laguntza onartzea, honekin batera doan artikulutestuetan jasotakoaren arabera.

Bigarren. Foru dekretu honen aurka doazen maila bereko edo apalagoko arauak indargabetzea.

Hirugarren. Foru dekretu honek onartu eta hurrengo egunetik aurrera izango du indarra, Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean geroago argitaratu arren. Aldi baterako xedapenek ezarritakoa ere kontuan hartuko da.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko apirilaren 24a.- Diputatu nagusia, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.- Gizarte Gaietarako Saileko foru diputatua, AINHOA DOMAICA GOÑI.- Gizarte Gaietarako zuzendaria, JUAN FRANCISCO SANDÍN RAMOS.

ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAN MENDEKOTASUN EGOERA ONARTZEKO ADMINISTRAZIO PROZEDURA, BEREGAIN IZATEN LAGUNTZEN DUEN SISTEMAREN ZERBITZUAK JASOTZEKO ESKUBIDEA ETA ERA, ETA MENDEKOEI ESKAINI BEHARREKO LAGUNTZAK

1. artikulua.- Aplikazio eremua eta araudia.

1. Arautegi honek ondorengoak arautzen ditu: Arabako Lurralde Historikoan mendekotasun egoera onartzeko administrazio prozedura, beregain izaten laguntzen duen sistemaren zerbitzuak jasotzeko eskubidea eta era, eta mendekoei eskaini beharreko laguntzak.

2. Arautegi honek berariaz xedatzen ez dituen guztietan Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea aplikatuko da.

LEHENENGO KAPITULUA: PROZEDURAREN HASIERA

2. artikulua.- Eskabideak aurkeztea.

1. Prozedura pertsona interesatuak eskatzen duenean hasiko da. Horretarako, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailtzan eskabidea aurkeztuko du. Eskabide hori aurkeztutakoan, erakunde autonomiadun honek bere kabuz emango dio hasiera prozedurari.

2. Eskabideak aurkezteko, eredu ofiziala beteko da eta arautegi honetako I. Eranskinean argitaratzen diren jarraibideak hartuko dira kontuan.

3. Eskabideak eskatzailea erroldatuta dagoen udalerriko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuaren bulegoetan aurkeztuko dira. Eskatzailea Vitoria-Gasteizen bizi bada, eskabideak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen menpe dauden bi leku hauetan aurkez daitezke: Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan edo Orientazio eta Balioespen Zentroan.

Aurreko paragrafoan xedatutakoaz gain, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 38. artikuluan ezarritako gainerako prozedurak ere erabili ahal izango dira eskabideak aurkezteko.

4. Hona nortzuk aurkez dezaketen eskabidea:

- zuzenean, eskatutako gizarte baliabidea eskuratu nahi duen pertsonak berak,
- haren ordezkariak,
- edo egitatezko zaintzan jarduten dutenek.

3. artikulua.- Agiriak.

Eskabidearekin batera honako agiriak aurkeztuko dira:

- Eskatzailearen NANaren fotokopia edo, halakorik ez dagoenean, eskatzailearen nortasuna egiaztatzeko indarreko legeriak xedatzen duen beste edozein agiri ofizialena.

- Hala badagokio, pertsona interesdunari dagokionez eskaera aurkezten duen pertsonak daukan legezko ordezkari egiaztatzeko agiriak.

- Legezko ordezkari edo egitatezko zaintza duenaren NAN/AIZ/pasaportean fotokopia.

- Osasun Sistema Publikoak emandako osasun txostena, edo bestela, ondorengoek beren onuradunentzako hitzartutako osasun zerbitzuek emandakoa: Estatuko Administrazio Orokorren

DISPONGO:

Primero. Aprobare el Procedimiento administrativo para el Reconocimiento de la Situación de Dependencia y del derecho a las Prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, en el Territorio Histórico de Álava, en los términos del texto articulado que adjunto se acompaña.

Segundo. Derogar las normas de igual o inferior rango que se opongan a lo dispuesto en el presente Decreto Foral.

Tercero. El presente Decreto Foral entrará en vigor al día siguiente de su aprobación, sin perjuicio de su posterior publicación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava, y sin perjuicio de lo establecido en las Disposiciones Transitorias.

Vitoria-Gasteiz, a 24 de abril de 2007.- Diputado General, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.- Diputada Foral de Asuntos Sociales, AINHOA DOMAICA GOÑI.- Director de Asuntos Sociales, JUAN FRANCISCO SANDÍN RAMOS.

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL RECONOCIMIENTO DE LA SITUACION DE DEPENDENCIA, EL DERECHO Y EL ACCESO A LOS SERVICIOS DEL SISTEMA PARA LA AUTONOMÍA Y ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA EN EL ÁMBITO DEL TERRITORIO HISTORICO DE ÁLAVA

Artículo 1.- Ámbito de aplicación y normativa aplicable.

1. El presente Reglamento regula el procedimiento administrativo para reconocer la situación de dependencia, el derecho y el acceso a los servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, en el ámbito del Territorio Histórico de Álava.

2. Será de aplicación supletoria la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en todo lo que no prevea expresamente el presente Reglamento.

CAPÍTULO PRIMERO: INICIO DEL PROCEDIMIENTO

Artículo 2.- Presentación de solicitudes.

1. El procedimiento se iniciará mediante solicitud de la persona interesada, que se dirigirá a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social. Una vez presentada, el procedimiento se impulsará de oficio por este Organismo Autónomo.

2. Las solicitudes deberán ser cumplimentadas en el modelo oficial y conforme a las instrucciones que aparecen publicadas en el Anexo I de este Reglamento.

3. Las solicitudes se presentarán en el Servicio Social de Base del municipio correspondiente al domicilio de la persona solicitante. En caso de que la persona solicitante se encuentre domiciliada en Vitoria-Gasteiz, se presentarán en la Oficina de Información y Atención Social o en el Centro de Orientación y Valoración, ambos pertenecientes al Instituto Foral de Bienestar Social.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, las solicitudes también podrán presentarse a través de los restantes procedimientos que prevé el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Estarán legitimadas para presentar la solicitud:

- directamente, la propia persona que pretenda acceder al recurso social demandado,
- o bien quien tenga atribuida su representación,
- o bien quienes, en su caso, ejerzan su guarda de hecho.

Artículo 3.- Documentación.

Junto con la solicitud se presentará la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o, en su defecto, de cualquier otro documento oficial que acredite la identidad de la persona solicitante conforme a la legislación vigente.

- En su caso, la documentación acreditativa de la representación legal que tenga atribuida la persona que presente la solicitud con respecto a la persona interesada.

- Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte del representante legal o guardador/a de hecho.

- Informe de salud expedido por el Sistema Público de Salud o por los servicios de salud concertados por la Mutuality de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las

Mutualitateak (MUFACE), Indar Armaturen Gizarte Erakundeak (ISFAS) edo Mutualitate Judizial Orokorrak (MUGETU).

- Udaleko errolda agiria, Beregintasan Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak 5.1 artikuluan adierazitako epea egiaztatzen duena. Errolda agiri hori aurkeztuko da baldin eta artikuluko horrek aipatzen dituen epe eta egoeretan eskatzailea Arabako Lurralde Historikotik kanpoko udalerrietan bizi izan bada.

- Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak emandako ziurtagiria, eskatzaileak onartuta daukan ezintasun oso larriaren osagarria egiaztatzen duena Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren Testu Bategina onartzen duen ekainaren 20ko 1/1994 Legegintzako Errege Dekretuan xedatutakoari jarraituz, datu hori mendekotasun egoera balioesteko adierazgarria denean. Balioesteko adierazgarritasuna honakoari jarraituz hartuko da kontuan: Beregintasan Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak ezartzen duen mendekotasun egoera balioesteko baremoa onartzen duen apirilaren 20ko 504/2007 Errege Dekretuaren Lehenengo Xedapen Gehigarriaren 1 puntuari jarraituz.

- Arabako Lurralde Historikotik kanpo beste pertsona batek laguntzeko premiaren osagarria (Ezintasun maila onartu, aitortu eta kalifikatzeko prozedurari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren 2. eranskinean dator zehaztuta) onartuta izanez gero, eskatzaileak hirugarren pertsona baten beharra zehazteko baremoan lortutako puntuazioaren egiaztagiria aurkeztu beharko ditu, hori dena, apirilaren 20ko 504/2007 Errege Dekretuaren Lehenengo Xedapen Gehigarriaren 2. puntuari jarraituz.

BIGARREN KAPITULUA: ESPEDIENTEAREN INSTRUKZIOA

4. artikulua.- Eskabidea egiaztatzea eta zuzenketak egitea.

1. Eskabidea jaso ondoren, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo, bestela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak berak espedienteari hasiera emango dio, eskabide hori behar bezala beteta dagoela egiaztatuta.

2. Aurkeztutako eskabidea osorik bete gabe bada edo arategi honetako 3. artikuluan aipatutako agiriren bat falta bada, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo, bestela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskabidea 10 egun baliodunean osatu edo zuzen dezala eskatuko dio eskatzaileari. Epe hori jakinarazpena jasotzen den egunean hasiko da. Administrazioak egindako eskaera horretan berariaz adieraziko da aipatutako epea agortu eta zuzenketak egin gabe badaude eskabidea bertan behera utzi dela eta besterik gabe artxibatuko dela, erakunde autonomiadunak horretarako ebazpena eman ondoren.

3. Eskabidean edo horrekin batera aurkeztu beharreko agirietan datuak edo informazioa ezkutatu edo faltsutzea nahikoa arrazoi izango da mendekotasun egoera ez onartzeko.

5. artikulua.- Mendekotasuna balioesteko zita jakinaraztea.

Eskabidea onartu ondoren, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo, bestela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak berak idatziz jakinaraziko dio eskatzaileari langile teknikaria, erakunde autonomiadunaren behar bezalako kreditazioa duela, zein egunetan eta ordutan joango zaion etxera mendekotasunaren balioespena egitera, Beregintasan Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak ezarritako mendekotasun egoeraren balioespen baremoa onartzen duen apirilaren 20ko 504/2007 Errege Dekretuak xedatutakoari jarraituz.

6. artikulua.- Informazioa eskatzea.

1. Dagokion oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak prozeduraren edozein fasetan eska diezaioke eskatzaileari jakinarazpena jasotzen duenetik 10 egun balioduneko epean espedientea ebazteko beharrezko den informazio eta agiri oro emateko.

Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias.

- Certificado municipal de empadronamiento, acreditativo del plazo al que se refiere el apartado 1 del artículo 5 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia, en aquellos casos en los que la persona solicitante haya residido en municipios de fuera del Territorio Histórico de Álava durante el plazo y en las condiciones a que se refiere ese artículo.

- Certificado expedido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social, acreditativo del complemento de gran invalidez que tenga reconocido la persona solicitante, conforme a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en los casos en que este dato pueda ser relevante para la valoración de la situación de dependencia, conforme a lo dispuesto en el punto 1 de la Disposición Adicional Primera del Real Decreto 504/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia.

- En el caso de tener reconocido fuera del Territorio Histórico de Álava el complemento de necesidad del concurso de otra persona, determinado según el Anexo 2 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, la persona solicitante deberá aportar la documentación acreditativa de la puntuación obtenida en el baremo para determinar la necesidad de Ayuda de Tercera Persona, todo ello conforme a lo dispuesto en el punto 2 de la Disposición Adicional Primera del mencionado Real Decreto 504/2007, de 20 de abril.

CAPÍTULO SEGUNDO: INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE

Artículo 4.- Verificación y subsanación de la solicitud.

1. Recibida la solicitud, el Servicio Social de Base correspondiente o, en su caso, el propio Instituto Foral de Bienestar Social, iniciará la tramitación del expediente verificando si aquella está debidamente cumplimentada.

2. En caso de que la solicitud se hubiera presentado incompleta o faltara alguno de los documentos referidos en el artículo 3 del presente Reglamento, el Servicio Social de Base o, en su caso, el Instituto Foral de Bienestar Social, requerirá a la persona solicitante la subsanación de tales defectos en el plazo de 10 días hábiles a contar desde que reciba la notificación. Este requerimiento indicará expresamente que si, transcurrido este plazo, no se hubieran subsanado los defectos, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por el Organismo Autónomo a tal efecto.

3. La ocultación o la falsedad de los datos o informaciones que deban figurar en la solicitud o en los documentos que la acompañen podrán ser consideradas causa suficiente para denegar el reconocimiento de la situación de dependencia.

Artículo 5.- Comunicación de la cita para la valoración de la dependencia.

Recibida la solicitud, el Servicio Social de Base correspondiente o, en su caso, el propio Instituto Foral de Bienestar Social, comunicará por escrito el día y la hora en la que personal técnico, debidamente acreditado por este Organismo Autónomo, acudirá al domicilio de la persona solicitante a realizar la valoración de la dependencia conforme a lo establecido en el Real Decreto 504/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia.

Artículo 6.- Requerimientos de información.

1. En cualquier fase del procedimiento, tanto el Servicio Social de Base correspondiente como el Instituto Foral de Bienestar Social podrán requerir a la persona solicitante que aporte, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde que reciba la notificación, cuanta información y documentos puedan ser necesarios y pertinentes para resolver el expediente.

Administrazioak egindako eskaera horretan berariaz adieraziko da aipatutako epea agortu eta informazioa eman ezean edo informazio hori emateko ezintasuna behar bezala arrazoitu ezean, eskabidea bertan behera utziko dela eta besterik gabe artxibatuko dela, erakunde autonomiadunak horretarako ebazpena eman ondoren.

2. Eskabidean jasotzen den baimenari jarraituz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak espediente bideratzeko beharrezko diren datuak eta informazioak eskuratu ahal izango ditu bere kabuz beste administrazio publikoengandik. Baimen hori eman ezean, erakunde autonomiadunak datu horiek emateko eskatu ahal izango dio eskatzaileari, aurreko zenbakian jasotako baldintzetan.

HIRUGARREN KAPITULUA: MENDEKOTASUNA BALIOESTEA

7. artikulua.- Balioespen irizpideak.

Balioespen irizpideak Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak ezarritako mendekotasun egoeraren balioespen baremoa onartzen duen apirilaren 20ko 504/2007 Errege Dekretuan jasotzen dira.

8. artikulua.- Etxean egindako balioespena.

Eskabidea eta eranskinak egiaztatu ondoren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak balioespena egingo du mendekotasun egoera onartzeko eskatzen duen pertsona bizi den lekuan.

9. artikulua.- Balioespen organoa.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak Elbarrien Arloko Zuzendariordetza Teknikoari atxikitako Orientazio eta Balorazio Zentroko teknikari espezializatuak egingo du.

2. Balioespen organoak bere lan espezialitatearen arloan beharrezko iruditzen zaizkion azterketak, elkarriketak eta gainerako probak egingo ditu eskabideak ebaluatzeko. Era berean, beharrezko ikusiz gero, beste organismo eta profesional batzuei laguntza eska diezaike balioespena egin ahal izateko.

3. Balioespena egin ondoren, organoak irizpen teknikoa emango du. Irizpen horretan balioespenari buruzko alderdi guztiak zehaztuko ditu.

LAUGARREN KAPITULUA: MENDEKOTASUN EGOERA ONARTZEA

10. artikulua.- Ebazpen proposamena.

1. Balioespen organoaren irizpen teknikoa jaso ondoren, Elbarrien Arloko Zuzendariordetza Teknikoak ebazpen proposamena egingo du, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzara bidali.

2. Ebazpen proposamenak honako alderdiak jasoko ditu:

- Mendekotasun gradua eta maila.
- Mendekotasun egoeraren behin-behineko edo behin betiko izaera.

- Berrikuspenaren data, hala behar izanez gero.

- Proposatutako mendekotasun graduari eta mailari dagozkien baliabideak.

11. artikulua.- Ebazpena.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzari dagokio eskatzailearen mendekotasun egoerari buruzko ebazpenak emateko eskumena.

2. Ebazpena emateko eta eskatzaileari jakinarazteko 3 hilabete izango dira gehienez, eskabidea Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen jasotzen denetik aurrera. Epe zenbaketa horretarako, ez da kontuan hartuko espediente etenda dagoen denbora, baldin eta etete horren arrazoiak eskatzaileari bada-gozkio.

3. Ebazpenaren arrazoiak emango dira, baita alderdi hauen inguruko irizkiak jasoko ere:

- Mendekotasun gradua eta maila.

- Mendekotasun egoeraren behin-behineko edo behin betiko izaera.

- Berrikuspenaren data, hala behar izanez gero.

Este requerimiento indicará expresamente que si, transcurrido el plazo que señala el párrafo anterior, no se aportara la información o bien no se justificara razonablemente la imposibilidad de aportarla, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por el Organismo Autónomo a tal efecto.

2. Conforme a la autorización que figura en la solicitud, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá acceder de oficio a los datos e informaciones que obren en poder de otras Administraciones Públicas, cuyo conocimiento sea necesario para tramitar el expediente. En caso de que no se preste dicha autorización, el Organismo Autónomo podrá requerir a la persona solicitante que aporte tales datos, en los términos previstos en el número anterior.

CAPÍTULO TERCERO: VALORACIÓN DE LA DEPENDENCIA

Artículo 7.- Criterios de valoración.

Los criterios técnicos de valoración serán los que figuran en el Real Decreto 504/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia.

Artículo 8.- Valoración en el domicilio.

Completada la verificación de la solicitud y sus documentos anejos el Instituto Foral de Bienestar social deberá realizar la valoración en el domicilio donde viva la persona para la que se solicita el reconocimiento de la situación de dependencia.

Artículo 9.- El órgano de valoración.

1. La valoración de la situación de dependencia será realizada por el personal técnico especializado del Centro de Orientación y Valoración, adscrito a la Subdirección Técnica del Área de Personas con Discapacidad del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. El órgano de valoración podrá efectuar los reconocimientos, entrevistas y demás pruebas que, de acuerdo con su especialidad profesional, considere necesarias para evaluar las solicitudes. Asimismo, podrá recabar la colaboración de otros organismos y profesionales, si lo estimare pertinente, para realizar su función valoradora.

3. Una vez realizada la valoración, el órgano emitirá un dictamen técnico en el que se deben detallar todos los aspectos relativos a dicha valoración.

CAPÍTULO CUARTO: RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

Artículo 10.- La propuesta de resolución.

1. Recibido el dictamen técnico del órgano de valoración, la Subdirección Técnica del Área de Personas con Discapacidad elaborará una propuesta de resolución, que elevará a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. La propuesta de resolución contendrá los siguientes aspectos:

- Grado y nivel de dependencia.
- Carácter provisional o definitivo de la situación de dependencia.

- Fecha de revisión en su caso.

- Catálogo de recursos que corresponden al grado y nivel de dependencia propuestos.

Artículo 11.- Resolución.

1. Corresponde a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social la competencia para resolver sobre la situación de dependencia de la persona solicitante

2. La resolución deberá dictarse y notificarse a la persona solicitante en el plazo máximo de 3 meses, a contar desde la recepción de la solicitud en el Servicio Social de Base o en el Instituto Foral de Bienestar Social. No se computará a estos efectos el período de tiempo durante el cual el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante.

3. La resolución deberá ser motivada y se pronunciará sobre los siguientes extremos:

- Grado y nivel de dependencia.

- Carácter provisional o definitivo de la situación de dependencia.

- Fecha de revisión en su caso.

- Proposatutako mendekotasun graduari eta mailari dagozkien baliabideak.
- Beharrezko justifikazioa, ebazpen proposamenetik aldentzen bada.

BOSGARREN KAPITULUA: BANAKAKO ARRETA PLANA (BAP)

12. artikulua.- Erreferentziako profesionala.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak mendekotasun egoera onartuta duten pertsona bakoitzari erreferentziako gizarte langile bat esleituko die. Erreferentziako profesional honek Banakako Arreta Plana (BAP) egingo du mendekotasun egoeran dagoen pertsonarentzako

13. artikulua.- Banakako Arreta Plana (BAP) egitea.

1. Mendekotasuna duen pertsonak edo, beharrezkoa denean, arautegi honetako 2.4 artikuluan aipatutakoren batek honako agiriak aurkeztuko ditu erreferentziako profesionalak eskatzen dionean:

- Eskatu den baliabidea eskuratu ahal izateko zenbatzen den elkarbizitza unitateko kide bakoitzaren Nortasun Agiri Nazionalaren edo halakorik izan ezean, nortasuna egiaztatzen duen beste edozein agiri ofizialen fotokopia.

- Sarrerei eta ondasunei buruzko zinpeko aitortpena. Horretarako, arautegi honetako II. eranskinean jasotzen den araututako eredia beteko da.

- Arautegi honetako III. eranskinean adierazten diren zerga datuak eskuratzeko baimena.

- Beharrezko izanez gero, Arabako Lurralde Historikotik kanpoko ondasunen titularitatea egiaztatzen duten agiriak.

2. III. eranskinean jasotzen den baimena formalizatuta, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak espediente bideratzeko beharrezko diren datuak eta informazioak eskuratu ahal izango ditu bere kabuz beste administrazio publikoengandik. Baimen hori eman ez bada, erakunde autonomiadunak datu horiek emateko eska diezaiokete mendeko pertsonari.

3. Artikulu honetako 1. puntuan aipatutako agiriren bat edo horiek osorik aurkeztu ezean, oinarritzko gizarte zerbitzuak edo, bestela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak 10 egun baliadunearan aurkez ditzala eskatuko dio eskatzaileari. Epe hori jakinarazpena jasotzen den egunean hasiko da. Administrazioak egindako eskaera horretan berriaz adieraziko da aipatutako epea agortu eta zuzenketak egin gabe badaude mendekoak gizarte baliabidea emateko prozedura bertan behera utzi duela eta besterik gabe artxibatuko dela, erakunde autonomiadunak horretarako ebazpena eman ondoren.

4. Artikulu honetako 1. puntuan adierazitako agiriak jaso eta aztertu ondoren, erreferentziako profesionalak elkarrizketa bat izango du mendeko pertsonarekin, edo hala badagokio, arautegi honetako 2.4 artikuluan adierazten diren pertsonetako batekin. Elkarrizketa horretan, azaldu den arazoari eta onartutako mendekotasunaren gradu eta mailari gehien egokitzen zaizkien laguntza motak proposatuko dira.

5. Erreferentziako profesionalak Banakako Arreta Plan (BAP) bat egingo du mendeko pertsonaren, familiaren, tutorearen edo mendekoaren ordezkatzela-lanak dituen tutoretza-erakundearen partaidetzarekin. Horretarako, kontsultak egingo zaizkie eta, hala badagokio, proposatutako aukeren artean bat hautatuko dute.

Honako alderdiak jasoko ditu BAPak:

- mendeko pertsonaren egoera sozialari eta familia egoerari buruzko txostena.

- hautatutako gizarte zerbitzua(k).

- hautatutako zerbitzua eskuratzeko ezinezko denean aldi baterako aplikatuko den gizarte zerbitzua edo prestazio ekonomikoa.

6. BAPa egin ondoren, erreferentziako profesionalak espediente osoa bidaliko dio Gizarte Ongizateko Foru Erakundearen Gizartegintza Arloko Zuzendariordetza Teknikoari berrazter dezan. Zuzendariordetza tekniko horrek proposatutako BAPari oniritzia emanez gero, hautatutako

- Catálogo de recursos que corresponden al grado y nivel de dependencia propuestos.

- Justificación pertinente, si se aparta de la propuesta de resolución.

CAPÍTULO QUINTO: PLAN INDIVIDUALIZADO DE ATENCIÓN (P.I.A.)

Artículo 12.- Profesional de referencia.

El Instituto Foral de Bienestar social asignará un/a trabajador/a social de referencia a cada una de las personas a quienes se le reconozca la situación de dependencia. Este profesional de referencia elaborará el Plan Individualizado de Atención (P.I.A.) para la persona dependiente.

Artículo 13.- Elaboración del Plan Individualizado de Atención (P.I.A.).

1. La persona dependiente o, en su caso, alguna de las que se mencionan en el artículo 2.4 del presente Reglamento, deberá presentar a requerimiento del profesional de referencia la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o, en su defecto, de cualquier otro documento oficial que acredite la identidad de cada miembro de la unidad convivencial que se compute para acceder al recurso solicitado, todo ello conforme a la normativa vigente.

- Declaración jurada de ingresos y bienes, cumplimentada en el modelo normalizado que figura en el Anexo II del presente Reglamento.

- Autorización de acceso a datos fiscales Anexo III del presente Reglamento.

- En su caso, la documentación acreditativa de la titularidad de bienes radicados fuera del Territorio Histórico de Álava.

2. Formalizada la autorización que figura en el Anexo III del presente Reglamento, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá acceder de oficio a los datos e informaciones que obren en poder de otras Administraciones Públicas, cuyo conocimiento sea necesario para tramitar el expediente. En caso de que no se preste dicha autorización, el Organismo Autónomo podrá requerir a la persona dependiente que aporte tales datos.

3. En caso de que la documentación mencionada en el punto 1 se hubiera presentado incompleta, el Servicio Social de Base o, en su caso, el Instituto Foral de Bienestar Social, requerirá a la persona solicitante la subsanación de tales defectos en el plazo de 10 días hábiles a contar desde que reciba la notificación. Este requerimiento indicará expresamente que si, transcurrido este plazo, no se hubieran subsanado los defectos, se tendrá por desistida a la persona dependiente en el procedimiento de asignación de recurso social, y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por el Organismo Autónomo a tal efecto.

4. Una vez recibida y analizada la documentación señalada en el punto 1, el/la profesional de referencia mantendrá una entrevista con la persona dependiente o, en su caso, con alguna de las que se mencionan en el artículo 2.4 del presente Reglamento, durante la cual le propondrá las alternativas asistenciales que más se adecuen a la problemática presentada y al grado y nivel de dependencia reconocidos.

5. El/la profesional de referencia elaborará el Plan de Atención Individualizada (P.I.A.) con la participación, previa consulta y, en su caso, elección entre las alternativas propuestas, de la persona dependiente, de su familia, de su tutor/a o entidad tutelar que le represente.

El P.I.A. contendrá los siguientes elementos:

- un informe comprensivo de la situación socio-familiar de la persona dependiente,

- el o los servicios sociales que resulten elegidos,

- y el servicio o prestación económica que se aplicará transitoriamente cuando no sea posible el acceso al servicio elegido.

6. Una vez elaborado el P.I.A., e/la profesional de referencia dará traslado de todo el expediente a la Subdirección Técnica del Área de Intervención Social del Instituto Foral de Bienestar Social para su supervisión. En caso de que esta Subdirección Técnica dé su visto

gizarte zerbitzuan eskumena duen zuzendariordetza teknikoari igorriko dio.

SEIGARRREN KAPITULUA: GIZARTE BALIABIDEAREN MODALITATEA ESLEITZEA

14. artikulua.- Espedientearen analisi teknikoak.

BAPean hautatutako gizarte zerbitzuari dagokion arloko zuzendariordetza teknikoak espediente bakoitzaren analisi teknikoa egingo du gizarte zerbitzu horren barruan eskatzailearen beharrei gehien egokitzen zaion baliabide modalitatea esleitzeko.

15. artikulua.- Espedientearen balioespen ekonomikoak.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Ekonomia eta Aurrekontu Arloko Zuzendariordetza Teknikoak espediente bakoitzaren balioespen ekonomikoa egingo du Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak 14.6 artikuluan xedatutakoa aplikatzeko.

2. Balioespen irizpideak Beregaintasunerako eta Mendekoak Artatzeko Sistema garatzen duen arautegian xedatutakoak izango dira eta, hala dagokionean, Diputatuen Kontseiluak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak onartutakoak.

Irizpide horiek kontuan hartuta, eskatzaile bakoitzari puntuazio bat emango zaio. Puntuazio horrek, hala badagokio, mendekotasun gradu eta maila berbera onartuta dutenen artean gizarte baliabideak berriro esleitzeko lehentasunak hurrenkeran jartzeko balio dute.

Gainera, balioespen irizpide horiek mendekoari ematen zaion zerbitzuaren finantzaketan pertsona onuradun horrek duen parte-hartzea zehazteko balio du, edo, hala badagokio, prestazioaren zenbatekoa zehazteko, hori dena onuradunaren ahalmen ekonomikoa kontuan hartuta.

3. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak onar dezakeen balioespen ekonomikoa egiteko irizpideak Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira

ZAZPIGARREN KAPITULUA: PROZEDURAREN BUKAERA

16. artikulua.- Ebazpen proposamena.

1. Baliabidea esleitutakoan eta espedienteari buruzko balioespen ekonomikoa jasotakoan, BAPean aukeratutako gizarte zerbitzuaren menpeko arloko zuzendariordetza teknikoak Organismo Autonomiaduneko Zuzendaritza-Kudeatzailezari igorriko dion ebazpen proposamena egingo du.

2. Ebazpen proposamenak ondoko alderdiei buruzko iritzia jasoko du:

- Baliabide mota, BAPek eskainitako gizarte zerbitzuen barruan eskatzailearen beharrei ondoen egokitzen zaiena.

- Hautatutako baliabidea dela-eta zenbait aukera badaude, ebazpen proposamenak zentroa, zerbitzuaren baldintza ekonomikoak eta zerbitzua noiztik aurrera eskainiko den adieraziko ditu.

- Hautatutako baliabidea dela-eta beste aukerarik ez badago, ebazpen proposamenak ondokoak adieraziko ditu:

a) Eskatzaileak baliabideen berresleipen programa batean parte hartzen duela. Era berean, arautegi honen 15. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, lortu dituen puntuak ere adieraziko dira.

b) Hautatutako zerbitzua erabili ezin delako aldi batean erabiliko den haren ordezkoari lotutako prestazio ekonomikoa esleitzea onartzen badu BAPek, ebazpen proposamenak zentroa, zenbatekoa eta zerbitzua noiztik aurrera eskainiko den adieraziko ditu.

c) Hautatutako zerbitzua erabili ezin delako, mendekoak aldi batean zaindari ez profesionalen edo familiakideen zaintzarengatik prestazio ekonomikoren bat onartzen badu BAPek, ebazpen proposamenak zenbatekoa eta zerbitzua noiztik aurrera eskainiko den adieraziko du.

bueno al P.I.A. propuesto por el/la profesional de referencia, lo trasladará a la Subdirección Técnica competente de la que dependa el servicio social elegido.

CAPÍTULO SEXTO: ASIGNACIÓN DEL LA MODALIDAD DE RECURSO SOCIAL

Artículo 14.- Análisis técnico del expediente.

La Subdirección Técnica del Área de la que dependa el servicio social elegido en el P.I.A. efectuará el análisis técnico de cada expediente para asignar la modalidad de recurso que, dentro de dicho servicio social, mejor se adecue a las necesidades de la persona solicitante.

Artículo 15.- Valoración económica del expediente.

1. La Subdirección Técnica del Área Económica y Presupuestaria del Instituto Foral de Bienestar Social efectuará la valoración económica de cada expediente, a efectos de aplicar lo previsto en el artículo 14.6 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia.

2. Los criterios de valoración económica serán los establecidos en la normativa que desarrolle el Sistema Para la Autonomía y Atención de la Dependencia y, en su caso, los aprobados por el Consejo de Diputados o por el Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social.

En virtud de estos criterios se asignará a cada persona solicitante una puntuación que, en su caso, permitirá ordenar las prioridades en la reasignación de recursos sociales entre quienes tienen reconocido igual grado y nivel de dependencia.

Además, estos criterios de valoración servirán para determinar la participación de la persona beneficiaria en la financiación del servicio que se le preste o, en su caso, la cuantía de la prestación, todo ello según su capacidad económica.

3. Los criterios de valoración económica que apruebe, en su caso, el Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social serán publicados en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava.

CAPÍTULO SÉPTIMO: FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Artículo 16.- La propuesta de resolución.

1. Asignada la modalidad del recurso y una vez recibida la valoración económica del expediente, la Subdirección Técnica del Área de la que dependa el servicio social elegido en el P.I.A. elaborará una propuesta de resolución que, a su vez, elevará a la Dirección-Gerencia del Organismo Autónomo.

2. La propuesta de resolución contendrá un juicio sobre los siguientes aspectos:

- La modalidad de recurso que, dentro del servicio social que figure como elegido en el P.I.A., mejor se adecue a las necesidades de la persona solicitante.

- En caso de que exista disponibilidad en la modalidad de recurso elegido, la propuesta de resolución deberá indicar el centro que corresponda, las condiciones económicas del servicio así como la fecha en que se iniciará la prestación del mismo.

- En caso de que no exista disponibilidad en la modalidad de recurso elegido, la propuesta de resolución deberá indicar los siguientes contenidos específicos:

a) Deberá indicarse que la persona solicitante se incorpora a un programa de reasignación de recursos, especificando la puntuación obtenida conforme a lo previsto en el artículo 15 del presente Reglamento.

b) En caso de que el P.I.A. señale una prestación económica vinculada a un servicio para aplicarla transitoriamente cuando no sea posible el acceso al servicio elegido, la propuesta de resolución deberá señalar el centro, la cuantía y la fecha de inicio de la prestación.

c) En caso de que el P.I.A. señale una prestación económica para cuidados en el entorno familiar y apoyo a cuidadores no profesionales, para aplicarla transitoriamente cuando no sea posible el acceso al servicio elegido, la propuesta de resolución deberá señalar la cuantía y la fecha de inicio de la prestación.

17. artikulua.- Ebazpena.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak du Arabako Lurralde Historikoan Beregintasunerako eta Mendekoak Artatzeko Sistemaren prestazioetarako eskubidea onartu edo ez ebazteko ahalmena.

2. Arautegi honen 13.1 artikuluan adierazitako agiriak Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen aurkezten direnetik hiru hilabete igaro baino lehen jakinarazi beharko zaio eskatzaileari ebazpena. Epe zenbaketa horretarako, ez da kontuan hartuko espedientearen etenda dagoen denbora, baldin eta etete horren arrazoiak eskatzaileari badagozkie.

3. Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik onartu ez bada, hautatutako zerbitzua jasotzeko aukerarik ez dagoenean BAPek aldi baterako ematen duen prestazio ekonomikoa ematen dela esan nahiko du.

4. Ebazpenak arrazoitua beharko du izan eta arautegi honen 16.2 artikuluan xedatutakoei buruz ebatziko du.

18. artikulua.- Bertan behera uztea eta uko egitea.

1. Eskatzaileak edo haren lege ordezkariak prozeduraren edozein alditan utzi ahal izango dute bertan behera eskaera edo edozein alditan egin ahal izango diete uko alde aurretiko ebazpen batek aitortzen dien eskubideei.

2. Bai eskaera bertan behera uztea, bai uko egitea, idatziz edo interesduna Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen bulegoetan azalduz egin ahal izango dira. Azken bide hori aukeratuz gero, foru erakundeak interesdunak izenpetuko duen izapidea beteko du.

3. Eskaera bertan behera uzteari edo uko egiteari buruzko izapidea izenpetutakoan, artxibatu egingo da eskaera eta amaiera emango espedienteari.

ZORTZIGARREN KAPITULUA: AURKA EGITEA

19. artikulua. - Administrazio errekurtsioak.

1. Administrazio bidea agortzen ez duten Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen ebazpenen aurka gora jotzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango da. Horretarako, interesdunak hilabete izango du administrazio egintzaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera. Errekurtsio hori foru erakundearen administrazio kontseiluari aurkeztuko zaio.

2. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-Kudeatzailetzaren ebazpen irmoen aurka berrikusteko errekurtsio berezia aurkeztu ahal izango da. Horretarako, interesdunak hilabete izango du administrazio egintzaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera.

3. Administrazio errekurtsioak Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak xedatutakoaren arabera jarri eta izapidetuko dira.

20. artikulua.- Aurkaratze judiziala.

Administrazio bidea agortuta, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzaren edo Administrazio Kontseiluaren ebazpen irmoen aurka administrazioerako auzi-errekurtsioa aurkeztu ahal izango da Administrazioerako Auzietarako Jurisdikzioa arautzen duen Legeak xedatutako eran. Horretarako, bi hilabete izango dira administrazio bidea agortzen duen egintza argitaratu edo jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

BEDERATZIGARREN KAPITULUA: PRESAKO PROZEDURA

21. artikulua.- Presako prozedura.

1. Eskatzaileak artapen egoera larrian, presakoan, badago, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzak aparteko zerbitzu bat esleitu ahal izango du ebazpen arrazoi baten bidez eskatutako zerbitzua eskainiko duen arloko zuzendariordetza teknikoaren txostena aztertu ondoren.

2. Presako espediente horiek lehentasuna izango dute izapidetzean eta eskaera aurkezten denetik hamabost egun igaro baino lehen ebatzi eta jakinaraziko dira.

3. Zerbitzu hori behin-behineko esleituko da, hots, eskatzaileak, gehienez, hilabetez erabili ahal izango du zerbitzu hori.

Artículo 17.- Resolución.

1. Corresponde a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social la competencia para resolver el reconocimiento del derecho a las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en el ámbito del Territorio Histórico de Álava.

2. La resolución deberá dictarse y notificarse a la persona solicitante en el plazo máximo de 3 meses, a contar desde que se presenta la documentación indicada en el artículo 13.1 del presente Reglamento en el Servicio Social de Base o en el Instituto Foral de Bienestar Social. No se computará a estos efectos el período de tiempo durante el cual el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante.

3. Transcurrido el plazo a que se refiere el número anterior sin que se haya adoptado resolución expresa, se entenderá concedida la prestación económica que el P.I.A. señale para aplicarla transitoriamente cuando no sea posible el acceso al servicio elegido.

4. La resolución deberá ser motivada y decidirá sobre los extremos a que se refiere el artículo 16.2 del presente Reglamento.

Artículo 18.- Desistimientos y renunciaciones.

1. En cualquier fase del procedimiento la persona solicitante o, en su caso, quien ejerza su representación legal, podrá desistir de su petición o bien renunciar a los derechos reconocidos en una resolución previa.

2. El desistimiento o la renuncia se formularán por escrito o mediante la comparecencia de la persona legitimada en las dependencias del Instituto Foral de Bienestar Social. En este último caso, el Organismo Autónomo cumplimentará la oportuna diligencia, que deberá ser firmada por la persona interesada.

3. Formalizado el desistimiento o la renuncia, se archivará la solicitud y se pondrá fin al expediente.

CAPÍTULO OCTAVO: IMPUGNACIONES

Artículo 19.- Recursos administrativos.

1. Contra las resoluciones de la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, que no agoten la vía administrativa, podrá interponerse Recurso de Alzada ante el Consejo de Administración de este Organismo Autónomo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al que la persona interesada reciba la notificación del acto administrativo.

2. Contra las resoluciones firmes de la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social podrá interponerse Recurso Extraordinario de Revisión ante el mismo órgano que las dictó, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al que la persona interesada reciba la notificación del acto administrativo.

3. La interposición y trámite de los recursos administrativos se regirán por lo dispuesto en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 20.- Impugnación judicial.

Agotada la vía administrativa, contra las resoluciones firmes de la Dirección-Gerencia o, en su caso, del Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social podrá interponerse el correspondiente Recurso Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, en los términos previstos en la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

CAPÍTULO NOVENO: PROCEDIMIENTO URGENTE

Artículo 21.- Procedimiento urgente.

1. Cuando concurren en la persona solicitante circunstancias de extraordinaria urgencia, referidas a su asistencia, y previo informe justificativo de la Subdirección Técnica del Área correspondiente a la naturaleza del servicio que pueda resultar más adecuado, la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social podrá, adjudicar excepcionalmente un servicio mediante resolución motivada.

2. Estos expedientes urgentes se tramitarán con preferencia y el plazo máximo para resolverlo y notificarlo será de quince días naturales, contados desde que se presenta la solicitud.

3. En estos casos la adjudicación del servicio se reconocerá con carácter provisional y su uso no podrá exceder de un mes por la persona solicitante.

4. Zerbitzua aldez aurretik eskatu ez bada eta eskatzailea egoera larrian dagoelako ematen den zerbitzu hori Beregaintasunerako eta Mendekoak Artatzeko Sistemaren barruan badago, onuradunak mendekotasun egoera horretan dagoela onar diezaiotela eskatu beharko du zerbitzua jaso aurretik. Horrelakoetan, arautegi honen 11.2 eta 17.2 artikuluetan xedatzen diren epeak laburtu eta hamabost egun baliodunekoak izango dira.

HAMARGARREN KAPITULUA: ZENTROETAKO PLAZEN KUDEAKETA

22. artikulua.- Baliabideak esleitzeko programa.

1. Arautegi honen 15.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak baliabideak esleitzeko programaren bidez zehaztuko ditu irizpideak mendekotasun gradu edo maila bera duten pertsonen artean foru sare publikoko eguneko, gaueko edo egoitza zentroetara nor sartu hautatzeko.

2. Baliabideak esleitzeko programa publikoa da, salbu eta intimitaterako eta datu pertsonalak babesteko eskubidea dela-eta indarrean dagoen legeriak ezarritakoetan. Horiek horrela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak datuok zerkusian duten ziurtagiriak egin ahal izango ditu, baldin eta eskatzaileak legezko interesa izan, hura egiaztatu eta hala eskatzen badu.

3. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskatzaileei edo haien legezko ordezkarietara aldi-aldi emango die baliabideak esleitzeko programan duten egoeraren berri.

4. Arautegi honen 15.2 artikuluan xedatutakoak baliabideak nori esleitu erabakitzeko nahikoa ez bada, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak mendekotasuna balioesteko eskaera aurkeztu zeneko eguna izango du irizpide nork duen lehentasuna zehazteko eta baliabide horiek esleitzeko programa taxutu eta eguneratzeko.

5. Irizpide horiek direla-eta baliabideak esleitzeko programa etengabe, hots, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskaera berriak balioetsi eta ebatzi ahala, eguneratuko da eta horrek doitzeak ekarriko ditu.

6. Baliabideak esleitzeko programan parte hartzen duten pertsonen zein zentrotara joan nahi ez duten jakinarazi ahal izango diote Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak. Nahi hori aintzat hartuko da hurrengo artikuluan xedatutakoetarako.

23. artikulua.- Zentroetan hutsik geratutako plaza esleipena.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zuzendari kudeatzailearen berriazko ebazpen bidez esleituko zaizkie baliabideak esleitzeko programan parte hartzen duten pertsonen hutsik geratutako plaza.

Hain zuzen ere, hutsik geratzen den plaza eta baliabidea dela eta, baliabideak esleitzeko programan parte hartu eta lehentasuna duen pertsonari esleituko zaio.

2. Zerbitzu motan oinarrituta, dagokion arloko zuzendariordetza teknikoak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzari igorriko dio hutsik geratutako plaza esleitzeko proposamena.

3. Dagokion BAPek ezarritakoarekin bat etorritz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzaren ebazpen baten bidez esleituko zaio plaza zehatza eskatzaileari. Ebazpen horrek zentroa, zerbitzuari dagozkion baldintza ekonomikoak eta onuraduna plaza hori erabiltzen hasteko eguna jakinaraziko ditu.

HAMAIKAGARREN KAPITULUA: ZENTROAN SARTZEA

24. artikulua.- Sartzea.

1. Eskatzaileari plaza esleitutakoan, eskatzaileak ebazpenean adierazten zaion zentrotara joan beharko du aipatutako epearen barruan.

2. Foru administrazioari egotzi ezin zaizkionengatik, eskatzailea zentro horretara epe barruan joaten ez bada eta sartze hori gala-

4. Siempre que no lo hubiera solicitado con anterioridad y el servicio excepcionalmente asignado se encuentre incluido en el catálogo del Sistema de Autonomía y Atención a la Dependencia, la persona beneficiaria deberá solicitar el reconocimiento de la situación de dependencia antes de que se produzca la incorporación efectiva a dicho servicio. En estos supuestos los plazos a que se refieren los artículos 11.2 y 17.2 del presente Reglamento se reducirán a quince días hábiles respectivamente.

CAPÍTULO DÉCIMO: LA GESTIÓN DE LAS PLAZAS DE LOS CENTROS

Artículo 22.- El programa de reasignación de recursos.

1. El programa de reasignación de recursos es el instrumento a través del cual el Instituto Foral de Bienestar Social establece un orden de preferencia en el acceso a los centros de día, de noche o residenciales de la red pública foral entre las personas que han obtenido el reconocimiento de un mismo grado y nivel de dependencia, conforme a lo previsto en el artículo 15.2 del presente Reglamento.

2. El conocimiento del programa de reasignación de recursos es público, sin perjuicio de las limitaciones que se deriven de la legislación vigente sobre el derecho a la intimidad y la protección de datos de carácter personal. En este sentido, y previa solicitud de quienes acrediten un interés legítimo, el Instituto Foral de Bienestar Social emitirá certificaciones relacionadas con su contenido.

3. El Instituto Foral de Bienestar Social informará periódicamente a las personas solicitantes o, en su caso, a quienes ejerzan su representación, sobre su situación en el programa de reasignación de recursos.

4. En caso de que la aplicación de lo previsto en el artículo 15.2 del presente Reglamento no permita determinar la prioridad en el acceso a un recurso, la fecha de presentación de la solicitud de valoración de la dependencia será el criterio complementario que deba aplicarse por el Instituto Foral de Bienestar Social para configurar y actualizar el programa de reasignación de recursos.

5. Atendiendo a estos criterios, el programa de reasignación de recursos será objeto de actualización permanente a medida que las nuevas solicitudes van siendo valoradas y resueltas por el Instituto Foral de Bienestar Social, lo que producirá los ajustes necesarios en su ordenación.

6. Las personas incluidas en el programa de reasignación de recursos podrán comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social la relación de centros a los que no desean incorporarse, lo cual será tenido en cuenta a los efectos previstos en el artículo siguiente.

Artículo 23.- Asignación de plazas vacantes en centros.

1. La asignación de plazas vacantes a personas incluidas en el programa de reasignación de recursos se efectuará mediante resolución expresa de la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, que apruebe el correspondiente ingreso.

Tal asignación deberá efectuarse a favor de la persona que se encuentre mejor situada dentro del programa de reasignación de recursos, con respecto al tipo de recurso y vacante de que se trate.

2. La propuesta de asignación de plaza vacante será elevada a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social por la Subdirección Técnica del Área correspondiente a la naturaleza del servicio.

3. Mediante resolución la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social asignará una plaza concreta a la persona solicitante, conforme a lo establecido en el correspondiente P.I.A. y deberá indicar el centro que corresponda, las condiciones económicas del servicio así como la fecha en que la persona beneficiaria se incorporará a dicha plaza.

CAPÍTULO DECIMOPRIMERO: LA INCORPORACIÓN EFECTIVA A UN CENTRO

Artículo 24.- Ingresos.

1. Adjudicada una plaza a la persona solicitante, deberá presentarse en el centro que se le haya señalado en la resolución y dentro del plazo fijado en la misma.

2. Si no se produce el ingreso de la persona solicitante dentro del plazo establecido, por causas no imputables a la Administración

razten duen egoera bereziren bat gertatzen ez bada, izapidetutako espedienteari darizkien eskubideei uko egiten diela esan nahiko du. Aurreko paragrafoan aipatutako egoera berezi horietan, eskatzaileak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari epea aldatzea edo luzatzea eskatu ahal izango dio egoki arrazoituz. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzaileak dagokion arloko zuzendariordetza teknikoaren txostena irakurri ondoren ebatziko ditu eskaera horiek.

25. artikulua.- Sartu aurreko argibideak.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskatzaileari edo haren legezko ordezkariari esleitu zaion zentroan indarrean dagoen barne arautegiaren berri emango dio zentroan sartu aurretik.

Horretarako, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak interesdunen esku utziko ditu zentroko barne araudia edo estatutuak, baldin eta horiek onartuta eta argitaratuta badaude.

2. Zentro batean sartzeak erabiltzaileak zentro horretako arauak eta prezio publikoak onartzen dituela esan nahiko du. Bestela, sartzea ukatu ahal izango zaio edo eskatzaileak eskaera bertan behera uzten duela uste.

26. artikulua.- Egokitzeko epea.

1. Zentroan sartu ondorengo lehenengo hiru hilabeteetan erabiltzaileak zentroko ezaugarri eta funtzionamendura egokitzeko aldi bati ekingo dio. Zentroa egiteko, erabiltzaileak beharrezkoa duen laguntza teknikoa jasoko du.

2. Erabiltzailea zentrorantz egokitzen ez bada, zentroko zuzendaritzak arloko zuzendariordetza teknikoari jakinaraziko dio, zeinek erabiltzailea zentroz aldatzea egoki den ala ez aztertuko duen.

3. Arloko zuzendariordetza teknikoak egoki jotzen badu erabiltzailea zentroz aldatzea, jakinarazi egin beharko dio hari edo haren legezko ordezkariari, egoki baderitzo, alegazioak aurkeztu ahal izan ditzan. Azken horretarako hamabost egun baliodun izango ditu. Hamabost egun horiek igaro eta alegaziorik aurkeztu ez bada, prozedurak jarraitu egingo du.

4. Alegazioen izapidea beteta, arloko zuzendariordetza teknikoak ebazpen proposamen bat egingo dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzaileari. Ebazpen proposamen horrek ondokoak jasoko ditu:

- Zentroan sartzea onartzen zaion baieztapena,
- edo erabiltzaile izateari uzten diola, zentroko edo, beste bat eskaini ahal izanik ere, ordezkari zentro horretako ezaugarri edo funtzionamendura egokitu ez delako.

5. Proposamena jasotakoan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzaileak ebazpen arrazoitua emango du. Zuzendaritza-Kudeatzaileak interesdunari zentro bateko erabiltzaile izateari uzten diola eta haren ordezkari beste bat esleitzen diola erabakitzen badu, erabiltzaileak jakinarazpena jasotzen duenetik aurrera hilabete izango du zentroz aldatzeko.

6. Ebazpen horren aurka arautegi honetako 19 eta 20. artikuluetan aipatutako errekursoak jarri ahal izango dira.

27. artikulua.- Zentroan sartu ondorengo ustezko ezgaitasuna.

Zentroan sartu ondoren erabiltzaileari ustezko ezgaitasunen bat antzematen bazaio, zentroko zuzendaritzak lehen auzialdiko eta argibideetarako dagokion epaitegiari eta fiskaltzari jakinaraziko die Kode Zibilarren 203 eta 211. artikuluetan xedatuta dauden ondorioetarako.

Hamabigarren kapituluak: Pertsona erabiltzaileen lekualdaketak.

28. ARTIKULUA.- XEDEA ETA APLIKAZIO EREMUA

28. artikulua.-

Kapitulu honen xedea gizarte zerbitzuen foru sarearen erabiltzaileek zentroz aldatzeko egindako eskaerak arautzea da.

29. artikulua.- Lekualdaketaren zioak.

1. Zentroz aldatzeko eskatu ahal izango da ondoko arrazoiak kontuan izanda:

Foral, podrá entenderse que renuncia a los derechos que se deriven del expediente tramitado, salvo que concurren circunstancias especiales que impidan el ingreso puntual. En este caso, las personas interesadas podrán solicitar motivadamente al Instituto Foral de Bienestar Social el cambio de fecha o la ampliación del plazo de incorporación efectiva al recurso. La Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social resolverá este tipo de peticiones, previo informe de la Subdirección Técnica del Área correspondiente.

Artículo 25.- Información previa.

1. Antes de su ingreso, la persona solicitante o, en su caso, quien la represente, será informada por el Instituto Foral de Bienestar Social sobre las normas que rigen el funcionamiento interno del centro asignado.

A tal efecto, el Instituto Foral de Bienestar Social proporcionará a las personas interesadas el Reglamento de Régimen Interior o el Estatuto del Centro, siempre que tales documentos se encuentren debidamente aprobados y publicados.

2. El ingreso en cualquier centro conllevará la aceptación de sus normas y, en su caso, de sus precios públicos por parte de la persona usuaria. En caso contrario, podrá denegarse su incorporación o bien tener a la persona solicitante por desistida en su petición.

Artículo 26.- Período de adaptación.

1. Durante los tres meses inmediatamente posteriores a su ingreso la persona usuaria completará un período de adaptación personal a las características y funcionamiento del centro. Para facilitar su integración la persona usuaria recibirá los apoyos técnicos que sean necesarios.

2. En el supuesto de que se aprecie inadaptación de la persona usuaria, la Dirección del centro lo pondrá en conocimiento de su Subdirección Técnica de Área, la cual evaluará la procedencia de efectuar un cambio de centro.

3. En caso de que la Subdirección Técnica del Área correspondiente estime procedente un cambio de centro, deberá notificarlo a la persona usuaria o a quien la represente, para que formule cuantas alegaciones estime oportunas en el plazo de 15 días hábiles. Transcurrido este plazo sin que se formulen alegaciones, continuará el procedimiento.

4. Cumplido el trámite de alegaciones, la Subdirección Técnica del Área elevará una propuesta de resolución a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, cuyos contenidos alternativos serán los siguientes:

- la confirmación del ingreso,
- o bien la pérdida de la condición de persona usuaria por inadaptación a las características o al funcionamiento del centro, así como el centro alternativo más adecuado que podría asignarse a esta persona, si esto último fuera posible.

5. Recibida la propuesta, la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social adoptará una resolución motivada. En caso de que la Dirección-Gerencia declare la pérdida de la condición de persona usuaria en un centro y la asignación de otro alternativo, el cambio de centro deberá hacerse efectivo dentro del mes siguiente al de su notificación.

6. Contra esta resolución podrán interponerse los recursos a que se refieren los artículos 19 y 20 del presente Reglamento.

Artículo 27.- Presunta incapacidad posterior al ingreso.

Quando concorra en la persona usuaria una posible causa de incapacitación, con posterioridad a su ingreso en un centro residencial, la Dirección del mismo notificará tal circunstancia al Juzgado de Primera Instancia e Instrucción que corresponda y al Ministerio Fiscal, a los efectos previstos en los artículos 203 y 211 del Código Civil.

CAPÍTULO DECIMOSEGUNDO: LOS TRASLADOS DE PERSONAS USUARIAS

Artículo 28.- Objeto y ámbito de aplicación.

El presente Capítulo tiene por objeto regular la tramitación de los traslados de centro solicitados por las personas usuarias de la red foral de servicios sociales.

Artículo 29.- Motivos del traslado.

1. Se podrá solicitar el traslado de centro por los siguientes motivos:

a) Famili etxetik gertu egoteko.
b) Erabiltzailearen beharrak kontuan izanda, eskatutako zentroa egokiagoa delako.

c) Eskabidea behar bezala arrazoitzen duen beste edozein zio pertsonal edota familiar.

2. Dena den, erabiltzaileak 26.1. artikuluan aipatutako egokitze aldia bete behar izan du, lekualdaketa eskatu ahal izateko.

30. artikulua. Eskabideak.

1. Arautegi honen 2. artikuluko 4. paragrafoan aipatutako pertsonak eskatu ahal izango dute zentroz aldatzeko.

Zentroetako zuzendaritzek ere eskatu ahal izango dute lekualdaketa euren kabuz, baldin eta, erabiltzailearen inguruabarrak kontuan izaki, komenigarriagoa bada foru sareko beste zentro batean egotea. Kasu horretan, lekualdaketa sustatzen duen zentroko zuzendaritzak txostena egin beharko du zioak azaltzeko, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzari igorri.

2. Lekualdaketa eskabideak idatziz formalizatu beharko dira eta interesduna erabiltzen ari den zentroan bertan aurkeztu ahal izango dira, baita Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeoko Erregistro Orokorrean ere.

3. Zentroz aldatzeko eskabideak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzari bidali beharko zaizkio.

31. artikulua.- Lekualdaketa espedienteak izapidetzea.

1. Behin eskabidea edo, hala badagokio, zentroko zuzendaritzaren txostena jaso ondoren, espedienteak interesduna erabiltzen ari den kasuan kasuko arloko azpi-zuzendaritza teknikora igorriko da.

2. Lekualdaketa ofizioz sustatzen bada, erabiltzaileari jakinarazi beharko zaio edo berorren ordezkariari. Interesdunek 15 egun balio-duneko epea izango dute alegazioak aurkezteko. Epe hori amaituta, eta aurkeztu ez bada, prozedurak jarraitu egingo du.

3. Behin alegazio izapidea amaituta, arloko azpi-zuzendaritza teknikoak ebazpen proposamena egingo dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzari, eta lekualdaketa egokia ote den erabaki beharko du.

32. artikulua.- Lekualdaketa gainera ebazpena.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzailetzak ebatzi beharko ditu lekualdaketa espedienteak, beroriek izapidetu ostean.

2. Ebazpena gehienez bi hilabeteko epean eman behar da, lekualdaketa eskabidea jaso zenetik edo, hala badagokio, zentroko zuzendaritzak arrazoitze txostena eman zuenetik.

Epe horretan beren-beregiko ebazpena eman ez bada, lekualdaketa eskabidea onetsiko da, baldin eta interesdunak betetzen baditu aukeratu duen zentrorako joateko baldintza eta betekizunak, eta beste eskatzaile batzuen legezko interesari kalterik eragiten ez bazaio.

3. Lekualdaketa gainera ebazpenen kontra arautegiko 19. eta 20. artikuluetan aipatutako errekursoak jarri ahal izango dira.

LEHENENGO XEDAPEN GEHIGARRIA.- Egoitzetako eta Arabako Lurralde Historikoaren foru sarearen eguneko zentroetako zerbitzuen erabiltzaileen mendekotasun egoera balioestea. Zentroko medikuek eman ahal izango dute arautegi honen 3. artikuluan aipatutako osasunari buruzko txostena, baldin eta Egoitzetako eta Arabako Lurralde Historikoaren foru sarearen eguneko zentroetako zerbitzuen erabiltzaileak badira, zertarako eta mendekotasun egoera balioetsi ahal izateko.

BIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIA.- Egoitzako eskatzailearen baimena.

1. Eskatzailea gizarte zerbitzuen foru sarearen egoitzako erabiltzailea izango da, baldin eta beren-beregiko baimena ematen badu baliozkotasun juridikoz. Baimen horren ezean, ondokoak dira baimena eman ahal dutenak:

a) El acercamiento al domicilio familiar.

b) La mayor idoneidad del centro solicitado, con respecto a las necesidades de la persona usuaria.

c) Cualquier otro motivo de carácter personal y/o familiar que justifique adecuadamente la petición.

2. En todo caso, la persona usuaria deberá haber completado el período de adaptación a que se refiere el artículo 26.1 para solicitar un traslado.

Artículo 30.- Solicitudes.

1. Estarán legitimadas para solicitar el traslado de centro las personas que se mencionan en el número 4 del artículo 2 del presente Reglamento.

De oficio también podrán promover el traslado las Direcciones de los centros cuando, atendiendo a las circunstancias de la persona usuaria, llegara a resultar más adecuada su asistencia en otro centro de la red foral. En este caso, la Dirección del centro que promueva el traslado elaborará un informe justificativo que elevará a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. Las solicitudes de traslado deberán formalizarse por escrito y podrán presentarse en los centros cuyos servicios esté utilizando la persona interesada, o bien en el registro general del Instituto Foral de Bienestar Social.

3. Las solicitudes de traslado de centro se dirigirán a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

Artículo 31.- Instrucción del expediente de traslado.

1. Recibida la solicitud o, en su caso, el informe de la Dirección del centro, se trasladará el expediente a la Subdirección Técnica del Área que se corresponda con la naturaleza del centro que se encuentre utilizando la persona interesada.

2. Cuando el traslado sea promovido de oficio deberá notificarse a la persona usuaria, o a quien la represente. Las personas interesadas dispondrán de un plazo de 15 días hábiles para formular alegaciones. Transcurrido este plazo sin que se hubieren presentado, continuará el procedimiento.

3. En su caso cumplido el trámite de alegaciones, la Subdirección Técnica del Área elevará una propuesta de resolución a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, en la que deberá pronunciarse sobre la procedencia del traslado.

Artículo 32.- Resolución de traslado.

1. Corresponde a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social resolver los expedientes de traslado, previa instrucción de los mismos.

2. La resolución deberá dictarse en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la recepción de la solicitud de traslado o, en su caso, desde que la Dirección del centro emitió su informe justificativo.

Transcurrido este plazo sin que se hubiera adoptado resolución expresa, podrá entenderse estimada la solicitud de traslado, siempre que concurren en la persona interesada las condiciones y requisitos exigidos para ser usuaria del centro al que pretenda ser trasladada y, además, no se perjudique el interés legítimo de terceros solicitantes.

3. Contra las resoluciones de traslado se podrán interponer los recursos a que se refieren los artículos 19 y 20 del presente Reglamento.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.- Valoración de la situación de dependencia de las personas usuarias de los servicios residenciales y centros de día de la red foral del Territorio Histórico de Álava. El informe de salud a que se refiere el artículo 3 del presente Reglamento podrá ser, en su caso, expedido por el personal médico del centro donde resida, cuando se trate de las personas usuarias de los servicios residenciales y centros de día de la red foral del Territorio Histórico de Álava, a efectos de valorar su situación de dependencia.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.- El consentimiento de la persona solicitante de un centro residencial.

1. La persona solicitante sólo podrá adquirir la condición de persona usuaria de un centro residencial de la red foral de servicios sociales si manifiesta expresamente su consentimiento en condiciones de validez jurídica. En su defecto, dicho consentimiento podrá ser manifestado:

- interesdunaren gaineko guraso agintea edo tutoretza egikaritzen dutenak,
 - edo interesdunaren legezko ordezkariak dutenak, baldin eta ahalordetzeak eskabide mota horretako ordezkariak ezbaierik gabe barne hartzen badu.

Lehenago gorabehera, arrazoiz eta objektiboki ondorioztatzen bada eskatzaileak ezin duela baliozko baimena eman, ustezko ezgaitasuna dela bide, eta gainera, ez badu formalki izendaturik ordezkariak lehengo lehenengo aipatutako baldintzetan, egitatezko zaintza egikaritzen duten ordezkariak aurkeztu ahal izango dituzte eskabideak, Kode Zibilean xedatutakoarekin bat etorrira eta xedapen gehigarri honetako 3. paragrafoan xedatutako kontuan izaki.

2. Kode Zibileko kasuetan, gizarte baliabidea eskatu ahal izateko, interesdunaren kuratela edo, hala badagokio, defentsa judiziala duenak egon beharko du.

3. Lehenagoko paragrafoetan xedatutakoa gorabehera, pertsona eskatzaileak foru sareko egoitza batera sartu nahi denean, eta pertsona horrek ezin duenean baliozko baimena eman ustezko ezgaitasuna dela bide, xedapen gehigarri honen 1. paragrafoan aipatutako pertsonen Kode Zibilean 211. eta 271.1. artikuluetan ezarritako baimen judiziala aurkeztu beharko dute, salbu eta eskatzailearen egoera kontuan izaki presazko laguntza behar duenean. Halakoetan, organo jurisdikzional eskudunari baimena eskatu izanaren ziurtagiria ere aurkeztu beharko da.

Baldin eta berehalako laguntza beharri lotutako aparteko zioak direla-eta, ustez ezgai den pertsona egoitza batean onartzen bada, aurreko paragrafoan xedatutakoaren arabera baimena eman baino lehen, halaxe jakinarazi beharko dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak organo judizial eskudunari.

LEHENENGO XEDAPEN IRAGANKORRA.- Beregintasan Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legea pixkanaka-pixkanaka aplikatzea.

1. Arautegi honetan araututako prozedura aplikatuko zaie mendekotasun gradu edo maila aintzatetsi zaien pertsonen, nahiz eta kasuan kasuko zerbitzu eta prestazioak eskuratzeko eskubidea irmoa izan ez, Beregintasan Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legean ezarritakoaren arabera.

2. Kasuetan, eta Administrazio eskudunak ezar dezakeen babes gehigarriaren barruan, 39/2006 Legearen 7. artikuluan xedatutakoaren arabera, eskubidea osotasunean egikaritu arteko epean, oinarrizko mailan edota Estatuko Administrazio Orokorrekin hitzartutakoan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak ondoko zerbitzu edo prestazioetako bat eman ahal izango du 39/2006 Legearen 14.6. artikuluan ezarritako lehentasun irizpideak aplikatuz:

- II. gradua, 2 eta 1. mailak:
 - Aldi baterako zaintza, egoitzan
 - Eguneko zentroa.
 - Goizeko zaintza, egoitzan.
 - Zentro okupazionala.
 - Zerbitzu bati lotutako prestazio ekonomikoa.
 - Prestazio ekonomikoa familian zaintza eskaintzeko eta zaintzaile ez-profesionalen laguntza emateko.
 - Etxez etxeko laguntza zerbitzua.
 - Telelaguntza zerbitzua.
 - Prebentzio zerbitzua beregintasan pertsonala sustatzeko.
- I. gradua 2 eta 1. mailak
 - Aldi baterako zaintza, egoitzan
 - Etxebizitza erkidea.
 - Goizeko zaintzako landa zentroa.
 - Zentro okupazionala.
 - Prestazio ekonomikoa familian zaintza eskaintzeko eta zaintzaile ez-profesionalen laguntza emateko.

- por quienes ejerzan la patria potestad o la tutela sobre la persona interesada,
 - o por quien tenga atribuida su representación legal, siempre que el apoderamiento incluya de manera inequívoca la presentación de este tipo de solicitudes.

No obstante lo anterior, cuando se deduzca objetiva y razonablemente que la persona solicitante no se encuentra en condiciones de prestar un consentimiento válido por presunta incapacidad y, además, no tenga asignada formalmente una representación en los términos del párrafo anterior, podrán admitirse las solicitudes que sean presentadas por quienes ejerzan la guarda de hecho, conforme a lo dispuesto en el Código Civil y sin perjuicio de lo previsto en el punto 3 de la presente Disposición Adicional.

2. En los supuestos previstos en el Código Civil, será necesaria la asistencia de quien ejerza la curatela o, en su caso, la defensa judicial de la persona interesada para solicitar el acceso a un recurso social.

3. Sin perjuicio de lo dispuesto en los números anteriores, cuando se pretenda el ingreso de la persona solicitante en un centro residencial de la red foral, y aquella no se encuentre en condiciones de prestar un consentimiento válido por presunta incapacidad, las personas a que se refiere el punto 1 de la presente Disposición Adicional deberán presentar la previa autorización judicial a que se refieren los artículos 211 y 271.1º del Código Civil, salvo que concurran circunstancias que aconsejen una urgente atención de la persona. En este último caso, deberá acompañarse justificante de haber solicitado dicha autorización ante el órgano jurisdiccional competente.

Si, por causas excepcionales relacionadas con la necesidad de asistencia inmediata, se admitiera el ingreso de una persona presuntamente incapaz en un centro residencial antes de ser autorizado conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, el Instituto Foral de Bienestar Social dará cuenta al órgano judicial competente.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA.- Aplicación progresiva de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

1. El procedimiento regulado en el presente Reglamento será aplicable a las personas que, habiendo obtenido el reconocimiento de un grado y nivel de dependencia, aún no sea efectivo su derecho de acceso a los servicios y prestaciones correspondientes, conforme a lo establecido en la Disposición Final Primera de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

2. En estos casos, y dentro de nivel adicional de protección que puede determinar la Administración competente, conforme a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 39/2006, en el período transitorio que medie hasta la fecha de efectividad de su derecho en los niveles básico y/o acordado con la Administración General del Estado, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá, aplicando los mismos criterios de prioridad previstos en el artículo 14. 6 de la Ley 39/2006, asignar alguno de los servicios y prestaciones siguientes:

- Grado II Niveles 2 y 1:
 - Atención residencial temporal.
 - Centro de día.
 - Atención diurna en Centro Residencial.
 - Centro ocupacional.
 - Prestación económica vinculada a un servicio.
 - Prestación económica para cuidados en el entorno familiar y apoyo a cuidadores no profesionales.
 - Servicio de Ayuda a Domicilio.
 - Servicio de Teleasistencia.
 - Servicio de prevención a promoción de la autonomía personal.
- Grado I Niveles 2 y 1:
 - Atención residencial temporal.
 - Vivienda comunitaria.
 - Centro Rural de Atención Diurna.
 - Centro ocupacional.
 - Prestación económica para cuidados en el entorno familiar y apoyo a cuidadores no profesionales.

- Etxez etxeko laguntza zerbitzua.
- Telelaguntza zerbitzua.
- Prebentzio zerbitzua beregintasan pertsonala sustatzeko.

BIGARREN XEDAPEN IRAGARKORRA.- Egoitzan edo eguneko zentroan zaintza eskubidea aintzatetsia duten pertsonen mendekotasun egoera balioestea.

1. Mendekotasun egoera ondoko arau berezien arabera baloratuko zaie Egoitzan edo eguneko zentroan zaintza eskubidea aintzatetsia duten pertsonari, baldin eta sarrera datarik esleitu ez bazaie foru dekretu hau indarrean jartzear:

a) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak bere kabuz aintzatetsiko die mendekotasun egoera, kasuan kasuko gradu eta mailan, beste pertsona baten laguntzaren beharra aintzatetsia duten pertsonari (Ezintasun maila onartu, aitortu eta kalifikatzeko prozedurari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren 2. eranskinak jasotzen du behar horrengatik osagarria). Hori guztia, mendekotasun egoeraren balioespen baremoa onartzen duen apirilaren 20ko 504/2007 Errege Dekretuaren Lehen Xedapen Gehigarriaren 2. puntuarekin bat. Abenduaren 14ko 39/20006 Legeak (Beregintasan Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonari Laguntzekoa) ezartzen du balioespen baremo hori zein den.

b) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak idatziz zuzenduko zaie gainerako pertsonari, mendekotasun egoera balioestea eska dezaten. Horretarako, autonomiadun organismoak jakinaraziko die foru dekretu hau indarrean jarri eta hurrengo hogeita hamar egunetan aurkezten badute eskabidea, ez dela beharrezkoa 3. artikuluan jasotako osasun txostena aurkeztea.

2. Kasu biotan, mendekotasun egoera balioesteko eskabidearen eguna foru dekretu hau indarrean jartzeko eguna izango da.

HIRUGARREN XEAPEN IRAGANKORRA.- Espedientea izapidean duten pertsonen mendekotasun egoera balioestea. 1. Foru dekretu hau egoitzan edo eguneko zentroan zaintza dekretua indarrean jarri aurretik eskatu duten pertsonari aplikatuko zaie, honakoak kontuan izaki:

- Baldin eta pertsonok izapidean dagoen eskabideari uko egiten badiote eta mendekotasun egoera baloratzeko eskatzen badute foru dekretu hau indarrean jarri eta ondorengo hogeita hamar egunetan, ulertu egingo da mendekotasun egoeraren balioespen eskaeraren eguna dekretua indarrean jartzeko eguna dela. Kasuotan ez da beharrezkoa, eskabidea aurkeztean, foru dekretu honen 3. artikuluan aipatutako osasun txostena aurkeztea, hala ere, 6. artikuluan jasotakoa kontuan hartu behar da.

- Behin hogeita hamar eguneko epe hori amaituta, baldin eta pertsonok izapidean dagoen eskabideari uko egiten ez badiote, Administrazio prozedurak jarraitu egingo du, Gizarte zerbitzuetako zentroen foru sarean erabiltzaileak sartzeko eta lekualdatzeko erregimenaren arautegia onartzeko otsailaren 25eko 18/2003 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat etorrita. Behin espedientea amaituta, egoitzan edo eguneko zentroan zaintza jasotzeko eskubidea aintzatetsiz gero, pertsonok itxarote zerrendara bilduko dira, 18/2003 Foru Dekretuaren 14. artikuluan ezarritakoaren arabera; dena den, plazen kudeaketari dagokionez, baliabideak esleitzeko programak (foru dekretuaren 22. artikulua) izango du lehentasuna.

2. Foru dekretu honetatik kanpo geratzen dira adineko pertsonen udan egoitzetan egonaldi laburrak egiteko programaren barruan eskainitako plazei buruzko deialdi publikoaren babespeko egoitzazko egonaldi motzak eskatzen dituzten pertsonen Administrazio prozedurak. Izan ere, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak 2007ko urtarrilaren 30ean (otsailaren 26ko ALHAO) onartu zuen deialdi hori.

- Servicio de Ayuda a Domicilio.
- Servicio de Teleasistencia.
- Servicio de prevención a promoción de la autonomía personal.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA.- Valoración de la situación de dependencia de las personas que tienen reconocido el derecho a una atención residencial o en centro de día.

1. La valoración de la situación de dependencia se aplicará conforme a las siguientes reglas especiales, en el caso de las personas que tengan reconocido el derecho a una atención residencial o en centro de día y no se les haya asignado una fecha de ingreso efectivo en el momento de entrar en vigor el presente Decreto Foral:

a) El Instituto Foral de Bienestar Social reconocerá de oficio la situación de dependencia, en el grado y nivel que corresponda, a las personas que tengan reconocido el complemento de la necesidad de concurso de otra persona, determinado según el Anexo 2 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, todo ello conforme a lo previsto en el punto 2 de la Disposición Adicional Primera del Real Decreto 504/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las personas en situación de dependencia.

b) El Instituto Foral de Bienestar Social se dirigirá por escrito a las demás personas proponiéndoles que soliciten la valoración de la situación de dependencia. A tal efecto, el organismo autónomo les informará que, si presentan su solicitud dentro de los treinta días naturales siguientes a la entrada en vigor del presente Decreto Foral, no será preciso que aporten el informe de salud a que refiere el artículo 3.

2. En ambos casos, se entenderá que la fecha de la solicitud de la valoración de la situación de dependencia será la del día de entrada en vigor del presente Decreto Foral.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA TERCERA.- Valoración de la situación de dependencia de las personas que tienen un expediente en tramitación. 1. El presente Decreto Foral se aplicará a las personas que han solicitado atención residencial o en centro de día antes de la entrada en vigor del mismo, con las siguientes especialidades:

- Si estas personas desisten de la solicitud que se encuentra en trámite y solicitan la valoración de su situación de dependencia, todo ello dentro de los treinta días naturales siguientes a la entrada en vigor del presente Decreto Foral, se entenderá que la fecha de su solicitud de la valoración de la situación de dependencia será la del día de entrada en vigor del mismo. En estos casos no será preciso que en el momento de presentar su solicitud aporten el informe de salud a que refiere el artículo 3 del presente Decreto Foral, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 6.

- Si, transcurrido el mencionado plazo de treinta días naturales, estas personas no desisten de la solicitud que se encuentra en trámite, continuará el procedimiento administrativo conforme a lo previsto en el Decreto Foral 18/2003, del Consejo de Diputados de 25 de febrero, que aprueba el Reglamento Regulador del Régimen de Acceso y Traslado de las personas usuarias de la red foral de Centros de Servicios Sociales. Una vez finalizado el expediente, si se les reconociera el derecho a una atención residencial o a centro de día, estas personas integrarán una lista de espera, conforme a lo previsto en el artículo 24 del Decreto Foral 18/2003, que, en todo caso y respecto a la gestión de las plazas, será subsidiaria del programa de reasignación de recursos, regulado en el artículo 22 del presente Decreto Foral.

2. Quedarán excluidos del presente Decreto Foral los procedimientos administrativos correspondientes a las personas que soliciten cortas estancias residenciales al amparo de la Convocatoria Pública de plazas para el Programa de Cortas estancias en Residencia de Personas Mayores durante los meses de verano, aprobada por acuerdo del Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social de 30 de enero de 2007 (B.O.T.H.A. de 26 de febrero).

LAUGARREN XEDAPEN IRAGARKORRA.- Etxez etxeko laguntza eta telelaguntza zerbitzuen eskabideak izapidetzea.

1. Foru dekretu hau indarrean jarri eta hurrengo sei hilabeteetan aurkeztutako etxez etxeko laguntza eta telelaguntza zerbitzuen eskabideak zerbitzu horiek biak bereziki arautzen dituen araudiaren arabera izapidetuko dira.

2. Epe hori amaituta aurkezten diren eskabideak foru dekretu honetan jasotakoaren arabera izapidetuko dira. Halaber, 1. paragrafoan aipatutako epetik kanpo aurkezten diren ordutegia aldatzeko eskabideak foru dekretu honetan xedatutakoaren arabera izapidetuko dira, hau da, aldez aurretik, mendekotasun egoera balioetsi beharko da.

I. eranskina

MENDEKOTASUN EGOERA ETA SISTEMAREN PRESTAZIOAK JASOTZEKO ESKUBIDEA ONARTZEKO ESKAERA

MENDEKOTASUN EGOERA ETA SISTEMAREN PRESTAZIOAK JASOTZEKO ESKUBIDEA ONARTZEKO ESKAERA.

Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legea (2006ko abenduaren 15eko 299 zk.ko EAO)

I ESKATZAILEA

1. Datu pertsonalak (Ohiko bizilekua)

LEHENENGO ABIZENA	BIGARREN ABIZENA	IZENA
.....
IDENTIFIKAZIOA	JAIOTZE DATA	SEXUA
NAN/IFZ AIZ Beste Zk.	Eguna Hila Urtea	Gizonezkoa <input type="checkbox"/> Andrazkoa <input type="checkbox"/>
NAZIONALITATEA	EGOERA ZIBILA	
.....	
HELBIDEA (Kalea/Plaza)	Zk.
Blokea	Eskailera	Solairua
POSTA KODEA	HERRIA	PROBINTZIA
.....
TELEFONO FINKOA	SAKELAKO TELEFONOA	HELBIDE ELEKTRONIKOA
.....

2. Mendekotasun egoerari buruzko datuak

2.1. Ezintasunen bat elbarritasun handiko mailan onartu dizute? BAI EZ
Baiezkoan, adierazi zein herritan:..... urtea.....

2.2 eta 2.3 atalak bakar-bakarrik bete beharko dira Arabako Lurralde Historikotik kanpora izapidetu badira.

2.2. Inoiz mendekotasun egoera onartzeko eskatu izan duzu? BAI EZ
Baiezkoan, adierazi zein herritan:.....

2.3. Eguneroko zereginetarako beste pertsonan baten laguntzaren beharra onartu dizute? BAI EZ
Baiezkoan, adierazi zein herritan:.....

3. Bizilekuari buruzko datuak

3.1. Itzuli egin den emigrante espainiarra zara? BAI EZ
Baiezkoan, adierazi behin betiko itzuleraren data: eguna hila.....urtea.....

3.2. Une honetan legezko egoitza Espainian duzu? BAI EZ

3.3. Azken bost urteetan legezko egoitza Espainian izan duzu? BAI EZ

Bost urte horietatik bi eskaera egiten duzun dataren aurreko bi urteak al dira? BAI EZ

DISPOSICIÓN TRANSITORIA CUARTA.- Tramitación de solicitudes del Servicio de Ayuda a Domicilio y de Teleasistencia.

1. Las solicitudes de Servicio de Ayuda a Domicilio y de Teleasistencia que se presenten dentro de los seis meses posteriores a la entrada en vigor del presente Decreto Foral, podrán tramitarse conforme a la normativa que regula específicamente estos dos servicios.

2. Las solicitudes que se presenten una vez transcurrido este período se tramitarán conforme a lo previsto en el presente Decreto Foral. Asimismo, las solicitudes de modificación horaria que se presenten con posterioridad al período señalado en el punto 1 se tramitarán conforme a lo previsto en el presente Decreto Foral, de manera que requerirán la previa valoración de la situación de dependencia.

Anexo I

SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y DEL DERECHO A LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA

SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y DEL DERECHO A LAS PRESTACIONES DEL SISTEMA.

Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia (BOE nº 299, de 15 de diciembre de 2006).

I SOLICITANTE

1. Datos personales (Residencia habitual)

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
.....
IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO	SEXO
DNI/NIF NIE Otro Nº	Día Mes Año	Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>
NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL	
.....	
DOMICILIO (Calle/Plaza)	Nº
Bloque	Escalera	Piso
CÓDIGO POSTAL	LOCALIDAD	PROVINCIA
.....
TELEFONO FIJO	TELEFONO MOVIL	CORREO-E
.....

2. Datos sobre la situación de dependencia

2.1. ¿Tiene reconocida una incapacidad en grado de gran invalidez? SI NO

Si la respuesta ha sido afirmativa indique la localidad donde se efectuó: y año.....

Los apartados 2.2 y 2.3 deberán cumplimentarse solo si se han tramitado fuera del Territorio Histórico de Álava.

2.2. ¿Ha solicitado anteriormente el reconocimiento de la situación de dependencia? SI NO

Si la respuesta ha sido afirmativa indique la localidad en que lo solicitó:.....

2.3. ¿Tiene reconocida la necesidad de asistencia de tercera persona para los actos esenciales de la vida? SI NO

Si la respuesta ha sido afirmativa indique la localidad donde se efectuó:.....

3. Datos de residencia

3.1. ¿Es usted emigrante español/a retornado/a? SI NO

Si la respuesta es afirmativa indique la fecha del retorno definitivo: día..... mes..... año.....

3.2. ¿Reside legalmente en la actualidad en España? SI NO

3.3. ¿Ha residido legalmente en España durante cinco años? SI NO

De estos cinco años, ¿han sido dos inmediatamente anteriores a la fecha de esta solicitud? SI NO

Baiezkoan, ondoko hauek adierazi:
 Aldiak Herria Probintzia/Erkidegoa

II ORDEZKARIAREN DATUAK

LEHENENGO ABIZENA BIGARREN ABIZENA IZENA

IDENTIFIKAZIOA
 NAN/IFZ AIZ Beste
 Zk.
 HELBIDEA (Kalea/Plaza) Zk.
 Blokea Eskailera Solairua Atea
 POSTA KODEA HERRIA PROBINTZIA

TELEFONOA
 INTERESATUAREKIKO HARREMANA
 ERREFERENTZIAKO PERTSONA
 LEGEZKO ORDEZKARIA
 EGITATEZKO ZAINZAILEA

NIRE ARDURAPEAN ONDOKO HAUEK ADIERAZTEN DITUT:

- Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.
- Baimena ematen dudala fitxategi publikoetan egin behar diren kontsulta eta egiaztapenak egiteko, hemen adierazitako datuak eta beste administrazio publiko eskudunek dituztenak alderatuz egiaztatzeko.
- Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera behartuta nagoela.

....., 200 (e)ko.....aren(a).
 Izpta.:.....

DATU PERTSONALEN BABESA: jakinarazten dizugu eskabide honetan jasotzen diren datu pertsonalak erakunde honek eratu dituen Beregaintasunerako eta Mendekoak Artatzeko Sistemari buruzko fitxategi automatizatuetan sartuko direla, eta ezin izango direla erabili sistemarekin zerikusirik ez duten bestelako helburuetarako, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarritakoaren ondorioz.

Datu faltsuak ematen badira, edo iruzur eginez prestazioren bat eskuratu edo erabiltzen bada, zigorra ezarri ahal izango da. (Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonen Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legearen III. titulu).

II. eranskina

ONDASUNEI BURUZKO ZINPEKO AITORPENEA.

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEAREN ZUZENDARI-KUDEATZAILEARI

Izen-abizenak: NAN:.....
 Helbidea: kalea zenbakia: solairua:
 posta kodea:.....telefono-zenbakia:....., bere izenean edo ondoren adierazten denak ordezkaturik:
 NAN: Ezkontidearen izen-abizenak:
 NAN:.....

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekiko harremanetarako pertsonaren izena: NAN:.....
 Ahaidetasuna: Helbidea:kalea.....
 zenbakia:.....solairua:......posta kodea:.....telefono-zenbakia:

AITORTZEN DU: "Eskabide honetako datu guztiak egiazkoak direla eta konpromisoa hartzen duela aldaketa guztien berri emateko, eskatzen den prestazioa edo zerbitzua emateari begira ondoriorik baldin badute."

Si la respuesta es afirmativa indique:
 Períodos Localidad Provincia/Comunidad

II DATOS DEL REPRESENTANTE

PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NOMBRE

IDENTIFICACIÓN
 DNI/NIF NIE Otro
 N°
 DOMICILIO (Calle/Plaza)..... N°
 Bloque Escalera Piso Puerta
 CÓDIGO POSTAL LOCALIDAD PROVINCIA

TELEFONO
 RELACIÓN CON EL INTERESADO/A
 PERSONA DE REFERENCIA
 REPRESENTANTE LEGAL
 GUARDADOR DE HECHO

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

- Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.
- Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.
- Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo.

En....., a..... de..... de 200...

Fdo.:.....

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL: Le informamos que los datos personales contenidos en esta solicitud se integrarán en los ficheros automatizados que sobre el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia están constituidos en este organismo, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas o ajenas al Sistema; todo ello de conformidad con los principios de protección de datos de carácter personal establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

La falsedad de los datos proporcionados, así como la obtención o disfrute fraudulento de prestaciones pueden ser constitutivo de sanción. (Título III de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la Autonomía personal y Atención a las personas en situación de dependencia).

Anexo II

DECLARACIÓN JURADA DE BIENES

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

D/Dª..... D.N.I.nº.....
 con residencia en calle
 número.....piso......distrito postal.....teléfono.....
 en su propio nombre y/o representado por
 D.N.I.nº.....

Que su cónyuge es D/Dª..... D.N.I.nº.....
 Que la persona de referencia para sus relaciones con el Instituto Foral de Bienestar Social es D/Dª.....
 D.N.I.nº..... parentesco con residencia en calle número piso.....
 distrito postal..... teléfono.....

DECLARA: "Que todos los datos que presenta con esta solicitud son ciertos y se compromete a informar oportunamente de cuantas variaciones, respecto a los mismos, puedan producirse y afectar a la concesión de la prestación o servicio solicitado."

Era berean aitortzen du badakiela zer erantzukizun bereganatzen duen aitorpenean datuak ezkutatu edo faltsutuz gero, eta hala egiteak emandako prestazioa edo zerbitzua galtzea ekarriko duela.

FAMILIA UNITATEAREN ORAINGO DIRU-SARRERA ETA ONDASUNEI BURUZKO ZINPEKO AITORPENA

LANEKO ETA JARDUERETAKO ETEKINAK

AZALPENA	URTEKO ZENBAT.	HARTZAILEA
.....
.....

PENTSIOAK, SOROSPENAK eta PRESTAZIOAK

AZALPENA	URTEKO ZENBAT.	HARTZAILEA
Alargun pentsioa
Erretiro pentsioa.....
KGP/GOF/MG.....
Bestelakoak (zehaztu):.....

BALIO HIGIKORRAK

AZALPENA	BADITU	SALDOA-ZENBAT.	ETEKINA	TITULARRA
Aurrezki libretak/Kontu korronteak.....
Bonoak, zor publikoa, letrak
Inbertsio fondoak.....
Akzioak/obligazioak.....
Bestelakoak (zehaztu):.....

BALIO HIGIEZINAK (ohiko etxebizitza, etxeak, hiri edo landa finkak, gozamenak...)

MOTA	AZALPENA/KOKALEKUA	KATASTRO B.	ETEKINA	TITULARRA
.....
.....

ESKUALDAKETAK, DOHAINTZAK

AZALPENA	DATA	BALIOA	HARTZAILEA
.....
.....

BAIMENA EMATEN DU: eskatutako laguntza ematen bazaio, dagozkion ordainagiriak kargatzeko edo prestazioa ordaintzeko kontu zenbaki hau erabil dadin:

....., bera baita horren titularra.

ESKATZEN DU: behar diren txostenak eta tramiteak egin ondoren, goian aipatu duen prestazioa/zerbitzua eman dakiola.

....., 200 (e)ko.....aren.....(a)

Eskatzailea/Legezko ordezkaria
Izenpea
Egitatezko zaintzailea (Kode Zibilaren 303. eta hurrengo artikulua)
Izenpea

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu hemen adierazitako datuak euskarri informatikoan landuko direla, eta eskubidea duzula datu horiek zein diren jakin, zuzendu edo deuseztatzeko, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki.

III. eranskina

ZERGA DATUAK ESKURATZEKO BAIMENA

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEARI EMATEN ZAION BAIMENA, BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKOETATIK JASOTAKO DATU PERTSONALAK ESKATU ETA ERABILTZEKO; BEREZIKI ARABAKO FORU ALDUNDIAREN OGASUN SAILTIK DATORREN ZERGA INFORMAZIOA, GIZARTE PRESTAZIOAK, LAGUNTZAK ETA ZERBITZUAK ESKURATU, JASO ETA MANTENTZEKO LEGEZ EZARRITA DAUDEN BALDINTZEI BURUZKOA.

Behean sinatzen duenak/dutenek baimena ematen diote GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEARI beste adminis-

Asimismo, declara conocer la responsabilidad en la que incurre en caso de ocultación o falsedad de la declaración, que dará lugar a la pérdida de la prestación o el servicio concedido.

DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS Y BIENES ACTUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR

RENDIMIENTOS DE TRABAJO y ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN	IMPORTE ANUAL	PERCEPTOR/A
.....
.....

PENSIONES, SUBSIDIOS y PRESTACIONES

DESCRIPCIÓN	IMPORTE ANUAL	PERCEPTOR/A
Pensión Viudedad
Pensión Jubilación
PNC/FBS/LISMI
OTRAS (Especificar)

VALORES MOBILIARIOS

DESCRIPCIÓN	POSEE	IMPORTE-SALDO	RENDIMIENTO TITULAR
Libretas de Ahorro/Ctas. Corrientes
Bonos, Deuda Pública, Letras
Fondos Inversión
Acciones/obligaciones
Otros (Especificar)

VALORES INMOBILIARIOS (vivienda habitual, casas, fincas urbanas o rústicas, usufructos...)

TIPO	DESCRIPCIÓN/UBICACIÓN	V.CATASTRAL	RENDIMIENTO	TITULAR
.....
.....

TRANSMISIONES, DONACIONES

DESCRIPCIÓN	FECHA	VALOR	DESTINARIO/A
.....
.....

AUTORIZA: A que en caso de que sea concedida la ayuda solicitada, sean cargados los recibos correspondientes o abonada la prestación en el n°. de cta.:

..... de la que es titular.

SOLICITA: Que, previos los informes y trámites oportunos, le conceda la prestación/servicio antes indicado.

En..... a..... de..... de 20__

Solicitante/Representante legal
Firma
Guardador/a de hecho (Atr. 303 y ss. del Código Civil)

Firma

El Instituto Foral de Bienestar Social le informa que los datos aportados serán tratados de forma informatizada, teniendo derecho a su acceso, rectificación y cancelación de conformidad con lo previsto en el Artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1.999 de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Anexo III

AUTORIZACIÓN DE ACCESO A DATOS FISCALES.

AUTORIZACIÓN AL INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL PARA RECABAR Y UTILIZAR DATOS DE CARÁCTER PERSONAL PROCEDENTES DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, Y, EN PARTICULAR, INFORMACIÓN TRIBUTARIA PROCEDENTE DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA, EN RELACIÓN CON LOS REQUISITOS LEGALMENTE ESTABLECIDOS PARA OBTENER, PERCIBIR Y MANTENER LAS PRESTACIONES, AYUDAS Y SERVICIOS SOCIALES

La/las persona/s abajo firmante/s autoriza/n al INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL, a recabar y utilizar datos de carácter

trazio publikoetan dauden fitxategietatik jasotako datu pertsonalak eskatu eta erabiltzeko; bereziki Arabako Foru Aldundiaren Ogasun Sailari eskatzeko legez eska daitekeen zerga informazioa, eskatu diren eta baimen honen A) atalean agertzen diren onuradunak edo onuradungaiak dituzten gizarte prestazioak, laguntzak eta/edo zerbitzuak aitortu eta mantentzeko behar dena.

Baimena ematen zaio, orobat, eta eragin berberetarako, GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEARI era horretako informazioa eskatzeko halakorik daukan Estatuaren Administrazioiko, Autonomia Administrazioiko edo Toki Administrazioiko beste edozein erakunderi.

Baimen hau ematen da Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren (1999ko abenduaren 14ko EAO, 298 zk.) 6, 11.1 eta 21 artikuluetan oinarrituta, eta bakar-bakarrik gizarte prestazioak, laguntzak eta zerbitzuak aitortu eta mantendu ahal izateko; GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEAK bermatzen du, aipaturiko Legearen 4. artikulua araber, datu horiek zertarako jaso diren, hartarako soilik erabiliko dituela, eta ez beste ezertarako.

A.- BAIMENA EMATEN DUENAREN DATUAK (GIZARTE PRESTAZIOAK, LAGUNTZAK ETA ZERBITZUAK ONARTZEA ESKATZEN DUEN PERTSONAREN ETA/EDO HORIEK MANTENTZEA ESKATZEN DUEN ONURADUNARENAK).-

IZEN-ABIZENAK

IFZ

Gizarte prestazio, laguntza edo zerbitzu hauetarako ematen da BAIMENA

- Diru prestazioak
- Laguntza teknikoak
- Egoitza zerbitzuak eta egunekoak/gauekoak
- Etxeko laguntza

IZENPEA

B.- BAIMENA EMATEN DUTEN GAINERAKOEN DATUAK (GIZARTE PRESTAZIOAK, LAGUNTZAK ETA ZERBITZUAK AITORTZEA ESKATZEN DUEN PERTSONAREN ETA/EDO HORIEK MANTENTZEA ESKATZEN DUEN ONURADUNAREN FAMILIA UNITATEKO GAINERAKO KIDEENAK; soilik 18 urtetik gorakoak edo irabaziak dituztenak)

IFZ

IZEN-ABIZENAK

AHAIDETASUNA (ESKATZAILEA-REKIKO edo/ONURADUNAREKIKO)

IZENPEA

..... 20.....(e)ko.....aren.....(a)

Baimenari buruzko informazio oharra

Baimena baliozkoa izango da "A" atalean adierazitako pertsona eskatutako gizarte prestazio, laguntza eta/edo zerbitzuen onuradun den artean; sinatzaileek edozein unetan ezeztatu dezakete emandako baimena, GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEARI idazki bat bidaliz. Familia unitatean 18 urte betetzeari dagokionez aldaketak izaten badira (18 urtetik gorako kide berri bat sartzea, baimenik eman ez zuen batek 18 urte betetzea, edo 18 urte bete gabe irabaziak izaten hastea), hauek ere baimen emaileen zerrandan sartu behar dira aurreikusita dauden eraginetarako; horretarako, aldaketaren berri eman behar zaio GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEARI.

Baimen emaileak eskabideko Zinpeko Aitorpenean azaltzen diren kide berberak izango dira.

personal procedentes de ficheros existentes en otras Administraciones Públicas y, en particular para solicitar del Departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Álava, la información de naturaleza tributaria que se precise, y que sea legalmente procedente, para el reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y/o servicios sociales que se hayan solicitado y tengan como beneficiaria ó posible beneficiaria, a la persona que figura en el apartado A) de la presente autorización.

Igualmente, se autoriza al INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL, y a los mismos efectos, a solicitar de cualquier otro Organismo de la Administración de Estado, Autonómica ó Local, la información de igual naturaleza que la anterior, que obre en dichas Administraciones.

La presente Autorización se otorga al amparo de los artículos 6, 11.1 y 21 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de Diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14 de diciembre de 1999), a los solos efectos del acceso al reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y servicios sociales, garantizando el INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL que, de acuerdo con el art. 4 de la citada Ley, no serán utilizados para finalidades incompatibles con aquéllas para las que los datos hubieran sido recogidos.

A.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE/BENEFICIARIA PARA EL RECONOCIMIENTO Y/O MANTENIMIENTO DE LAS PRESTACIONES, AYUDAS, Y SERVICIOS SOCIALES QUE OTORGA AUTORIZACIÓN.-

APELLIDOS y NOMBRE

NIF

Prestaciones, Ayudas ó Servicios Sociales para las que se otorga la AUTORIZACIÓN

- Prestaciones Económicas
- Ayudas Técnicas
- Servicios Residenciales y de Día/Noche
- Atención Domiciliaria

FIRMA

B.- DATOS DE LOS RESTANTES MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR DE LA PERSONA SOLICITANTE/BENEFICIARIA PARA EL RECONOCIMIENTO Y/O MANTENIMIENTO DE LAS PRESTACIONES, AYUDAS Y SERVICIOS SOCIALES QUE TAMBIÉN PRESTAN AUTORIZACIÓN (Sólo mayores de 18 años, ó menores que perciban rentas)

Nº NIF

NOMBRE Y APELLIDOS

PARENTESCO CON LA PERSONA SOLICITANTE ó BENEFICIARIA

FIRMA

..... a..... de..... de.....

Nota informativa en relación con la Autorización

La Autorización concedida tendrá validez mientras la persona indicada en el apartado "A" sea beneficiaria de la prestación, ayuda y/o servicios sociales solicitados, pudiendo cada firmante revocar su propia autorización en cualquier instante, mediante escrito dirigido al INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL. En el caso de que a la unidad familiar se incorpore un nuevo miembro mayor de 18 años, ó alguno de los miembros que no prestó autorización cumpla 18 años, ó siendo menor de 18 años pase a percibir rentas, es necesario ampliar la Autorización por parte de éstos, a los efectos previstos, comunicando tal circunstancia al INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL.

Los miembros de la Unidad Familiar que han de prestar la Autorización serán los mismos que estén incluidos en la Declaración Jurada que se incluye en la solicitud.

Diputatu Nagusiaren Foru Dekretuak

KULTURA, GAZTERIA ETA KIROL SAILA

3141

99/2007 FORU AGINDUA. Honen bidez, 2007ko urtarriletik ekainera bitartean Arabako Lurralde Historikoko irabazteko xederik gabeko erakundeen bidez eskola kirola aurrera eramateko dirulaguntzak emateko deialdia onartzen da.

Kultura, Gazteria eta Kirol Saileko Kirol Zerbitzuak dirulaguntzen deialdia egitea proposatzen du, Arabako Lurralde Historikoko toki erakundeen bidez egindako eskola kirola bultzatzeko, eskola kirolaren 2006/2007ko kanpainan –2007ko urtarriletik ekainera– izan duten parte-hartzeagatik. Horretarako, 174.000,00 euro erabiliko dira.

Dirulaguntza horiek lortzeko oinarri argi eta zehatzak ezarri behar dira, objektibotasun, lehia eta publikitate printzipioak bermatuko dituztenak. Ezaugarri horiek izan behar ditu dirulaguntzetarako deialdi orok, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean xedatzen den moduan. Gainera, dirulaguntza horiek zertarako erabiltzen diren jakiteko eta kontrolatzeko bideak ezarri behar dira.

Horregatik guztiagatik, nire eskumeneko ahalmenak erabiliz, eta diputatu nagusiak uztailaren 15eko 139/03 Foru Dekretuaren bidez emandako eskuordetza kontuan hartuz, honakoa

XEDATU DUT:

Lehenengo. Arabako Lurralde Historikoko toki erakundeen bidez egindako eskola kirola sustatzeko dirulaguntzen deialdia onartzea, eskola kirolaren 2006/2007ko kanpainan –2007ko urtarriletik ekainera– duten parte-hartzeagatik. Horretarako diru kopurua EHUN ETA HIRU-ROGEITA HAMALAU MILA EURO (174.000,00) izango da.

Bigarren. Deialdi hau arautuko duten oinarriak onartzea. Oinarri horiek foru agindu honen eranskinean ageri dira.

Hirugarren. Dirulaguntza hori Arabako Foru Aldundiaren 2007rako luzatutako 2006ko gastu aurrekontuko partida honetatik emango da: 70.1.06.82.06.461.00.01, "Eskola Kirola"; lerroa: 70-0.149; xedapen-erreferentzia: 105/1901.

Laugarren. Dagokion iragarki ofiziala Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

Bosgarren. Eskaerak aurkezteko epea amaitu eta gero aztertu eta ebatziko da dirulaguntza eman ala ez.

Eskabide bakoitzaren inguruko izapide guztiak amaitu eta gero, saileko diputatuaren esku jarriko dira, eta honek dagokion foru agindu arrazoituaren bidez ebatziko ditu.

Seigarren. Prozedura ebazteko eta ebazpen hori jakinarazteko bi hilabete izango dira gehienez, eskabidea aurkezteko epea bukatzen denetik aurrera. Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik eman ez bada, eskaerari ezezkoa eman zaiola esan nahi du.

Zazpigarren. Ebazpen horrek amaiera ematen dio administrazio bideari. Hala ere, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Kultura, Gazteria eta Kirol Saileko foru diputatuari, erabakia jakinarazi den egunaren hurrengotik hasi eta hilabete igaro baino lehen, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 116. artikulua xedatzen duenarekin bat etorritik. Bestela, zuzenean aurkatu daiteke administrazioarekiko auzietarako dagokion jurisdikzioaren aurrean, erabakia jakinarazi den egunaren hurrengotik hasi eta bi hilabete igaro baino lehen.

Zortzigarren. Laguntza eman edo ukatu den jakinaraziko zaie eskatzaileei, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 59. artikuluan xedatzen diren moduei jarraiki jakinarazi ere.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko apirilaren 26a.– Diputatu nagusia, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.– Gazteria eta Kirol Saileko foru diputatua, FEDERICO VERÁSTEGUI COBIÁN.

Decretos Forales del Diputado General

DEPARTAMENTO DE CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTES

3141

DECRETO FORAL 99/2007 que aprueba la Convocatoria de subvenciones para el desarrollo del Deporte Escolar, a través de Entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Álava, durante el periodo enero a junio de 2007.

El Servicio de Deportes del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes, propone la Convocatoria de subvenciones para el desarrollo del Deporte Escolar, a través de Entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Álava, por su participación en la Campaña de Deporte Escolar 2006/2007, durante el periodo enero a junio de 2007, con una dotación de 174.000,00 €.

Se considera necesario establecer unas bases claras y concretas para acceder a estas subvenciones, que garanticen los principios de objetividad, concurrencia y publicidad, comunes a cualquier convocatoria de subvenciones, tal como prevé la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y, de otra parte, la fijación de unos mecanismos que permitan conocer y controlar el destino de estas subvenciones.

En su virtud, haciendo uso de las facultades que me competen y de la delegación conferida por el Diputado General mediante Decreto Foral nº 139/03 de 15 de julio.

DISPONGO:

Primero. Aprobar la Convocatoria de subvenciones para el desarrollo del Deporte Escolar, a través de Entidades sin ánimo de lucro del Territorio Histórico de Álava, por su participación en la Campaña de Deporte Escolar 2006/2007, durante el periodo enero a junio de 2007, por un importe de CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL EUROS (174.000,00 €).

Segundo. Aprobar las Bases que regirán la presente Convocatoria y que se incluyen en el Anexo a ésta Orden Foral.

Tercero. La consignación presupuestaria que ampara éste gasto, es la 70.1.06.82.06.461.00.01 "Deporte Escolar", línea 70-0.149, contraído 105/1901, del Presupuesto de Gastos de la Diputación Foral de Álava para el ejercicio 2006, prorrogado para el ejercicio 2007.

Cuarto. Hacer público el correspondiente anuncio oficial en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava.

Quinto. El estudio y, la concesión o denegación de ayudas económicas, se realizará una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

Una vez cumplimentados todos los trámites relacionados con cada solicitud se someterán a la consideración del Diputado titular del Departamento, quien resolverá mediante la correspondiente Orden Foral que será motivada.

Sexto. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de dos meses, computándose dicho plazo, a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo sin que haya recaído resolución expresa, se entenderá desestimada la petición de ayuda.

Séptimo. La presente resolución agota la vía administrativa pudiendo interponer, de conformidad con el art. 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la notificación de este acto, ante el Diputado Foral titular del Departamento de Cultura, Juventud y Deportes, o ser impugnado directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de notificación de este acto, ante la Jurisdicción competente.

Octavo. La resolución de concesión o denegación de la ayuda será notificada a los/as solicitantes según las formas previstas en el artículo 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Vitoria-Gasteiz, a 26 de abril de 2007.– El Diputado General, RAMÓN RABANERA RIVACOBA.– El Diputado de Cultura, Juventud y Deportes, FEDERICO VERÁSTEGUI COBIÁN.